

# 内部控制鉴证报告

昆山亚香香料股份有限公司

容诚专字[2022]215Z0085号

容诚会计师事务所  
骑 籍

容诚会计师事务所(特殊普通合伙)

中国·北京

# 北京注册会计师协会

## 业务报告统一编码报备系统

业务报备统一编码:	110100322022990001405
报告名称:	昆山亚香香料股份有限公司内部控制鉴证报告
报告文号:	容诚专字[2022]215Z0085号
被审(验)单位名称:	昆山亚香香料股份有限公司
会计师事务所名称:	容诚会计师事务所(特殊普通合伙)
业务类型:	专项审计
报告日期:	2022年03月18日
报备日期:	2022年03月22日
签字注册会计师:	廖金辉(350200011506), 李平(110101560026)
	
(可通过扫描二维码或登录北京注协官网输入编码的方式查询信息)	

说明: 本备案信息仅证明该报告已在北京注册会计师协会报备, 不代表北京注册会计师协会在任何意义上对报告内容做出任何形式的保证。

## 目 录

---

<u>序号</u>	<u>内 容</u>	<u>页码</u>
1	内部控制鉴证报告	
2	企业内部控制自我评价报告	1-6

## 内部控制鉴证报告

容诚专字[2022]215Z0085 号

昆山亚香香料股份有限公司全体股东：

我们鉴证了后附的昆山亚香香料股份有限公司（以下简称亚香香料公司）董事会编制的 2021 年 12 月 31 日与财务报告相关的内部控制有效性的评价报告。

### 一、对报告使用者和使用目的的限定

本报告仅供亚香香料公司为申请首次公开发行股票之目的使用，不得用作任何其他目的。我们同意将本报告作为亚香香料公司申请首次公开发行股票所必备的文件，随其他申报材料一起上报。

### 二、企业对内部控制的责任

按照财政部发布的《企业内部控制基本规范》和相关规定的要求，建立健全和有效实施内部控制，并评价其有效性是亚香香料公司董事会的责任。

### 三、注册会计师的责任

我们的责任是在实施鉴证工作的基础上对亚香香料公司财务报告内部控制的有效性独立地提出鉴证结论。

### 四、工作概述

我们按照《中国注册会计师其他鉴证业务准则第 3101 号—历史财务信息审计或审阅以外的鉴证业务》的规定执行了鉴证业务。该准则要求我们计划和实施鉴证工作，以对企业在所有重大方面是否保持了有效的与财务报告相关的内部控制获取合理保证。在鉴证过程中，我们实施了包括对与财务报告相关的内部控制的了解，评估重大缺陷存在的风险，根据评估的风险测试和评价内部控制设计和运行的有效性，以及我们认为必要的其他程序。我们相信，我们的鉴证工作为发表

意见提供了合理的基础。

## **五、内部控制的固有局限性**

内部控制具有固有限制，存在不能防止和发现错报的可能性。此外，由于情况的变化可能导致内部控制变得不恰当，或对控制政策和程序遵循的程度降低，根据内部控制鉴证结果推测未来内部控制有效性具有一定的风险。

## **六、鉴证结论**

我们认为，亚香香料公司于 2021 年 12 月 31 日按照《企业内部控制基本规范》和相关规定在所有重大方面保持了有效的财务报告内部控制。

(此页无正文，为昆山亚香香料股份有限公司容诚专字[2022]215Z0085 号报告之签字盖章页。)



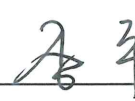

中国·北京

中国注册会计师：


廖金辉

中国注册会计师：

李平

2022年3月18日

## 昆山亚香香料股份有限公司 关于内部控制有效性的自我评价报告

### 昆山亚香香料股份有限公司全体股东：

根据《企业内部控制基本规范》及其配套指引的规定和其他内部控制监管要求（以下简称企业内部控制规范体系），结合本公司（以下简称公司）内部控制制度和评价办法，在内部控制日常监督和专项监督的基础上，我们对公司 2021 年 12 月 31 日（内部控制评价报告基准日）的内部控制有效性进行了评价。

### 一、重要声明

按照企业内部控制规范体系的规定，建立健全和有效实施内部控制，评价其有效性，并如实披露内部控制评价报告是公司董事会的责任。监事会对董事会建立和实施内部控制进行监督。经理层负责组织领导企业内部控制的日常运行。公司董事会、监事会及董事、监事、高级管理人员保证本报告内容不存在任何虚假记载、误导性陈述或重大遗漏，并对报告内容的真实性、准确性和完整性承担个别及连带法律责任。

公司内部控制的目标是合理保证经营管理合法合规、资产安全、财务报告及相关信息真实完整，提高经营效率和效果，促进实现发展战略。由于内部控制存在的固有局限性，故仅能为实现上述目标提供合理保证。此外，由于情况的变化可能导致内部控制变得不恰当，或对控制政策和程序遵循的程度降低，根据内部控制评价结果推测未来内部控制的有效性具有一定的风险。

### 二、内部控制评价结论

根据公司财务报告内部控制重大缺陷的认定情况，于内部控制评价报告基准日，不存在财务报告内部控制重大缺陷，董事会认为，公司已按照企业内部控制规范体系和相关规定的要求在所有重大方面保持了有效的财务报告内部控制。

根据公司非财务报告内部控制重大缺陷认定情况，于内部控制评价报告基准日，公司未发现非财务报告内部控制重大缺陷及重要缺陷。

自内部控制评价报告基准日至内部控制评价报告发出日之间未发生影响内部控制有效性评价结论的因素。

### 三、内部控制评价工作情况

#### （一）内部控制评价范围

公司按照风险导向原则确定纳入评价范围的主要单位、业务和事项以及高风险领域，评价范围占公司资产总额的比例为 97.69%，收入比例为 100%。

## 1、纳入评价范围的单位包括：

纳入评价范围的单位包括公司及下属重要子公司。

## 2、纳入评价范围的主要业务和事项

### （1）内部控制环境

内部环境包括影响、制约公司内部控制建立与执行的各种因素，是实施公司内部控制的基础，包括治理结构、组织机构设置与权责分配、企业文化、人力资源政策、内部审计机制与反舞弊机制。

公司已按照《中华人民共和国公司法》的规定，建立了股东大会、董事会与监事会，分别履行决策、管理与监督职能。公司按照企业实际情况建立了相应的内部控制机构，如审计委员会、薪酬与考核委员会、战略委员会、提名委员会等机构，明确规定了其职责。公司根据业务发展、管理与内部控制的需要设置了相应的业务管理部门，明确了内部组织机构的权限、职责。公司已制定了各业务部门、管理部门的内部管理制度与员工手册。

公司要求每位员工（包括高级管理人员），应当加强职业修养和业务学习，遵守诚实守信的职业操守，遵纪守法，不损害投资者、债权人、客户、供应商与社会公众的利益。

公司高度重视人力资源这一影响公司内部控制的关键要素，已建立并实施了较科学的人员聘用、培训、轮岗、考核、奖惩、晋升和淘汰等管理制度，选聘员工时重点关注其职业道德素养与专业胜任能力，对员工进行切合实际的培训。价值取向和行为特征与公司经营指导思想和企业文化高度相符的员工将被提拔或安排到重要、关键岗位，以保证公司内部控制制度能得到切实执行。公司员工数量与业务规模有较好的匹配度，有效保障了各项业务的顺利完成，提升员工的认同感和归属感。

公司已设立了审计委员会。审计委员会按公司制订的议事规则开展工作，具体负责提议聘请或更换外部审计机构，指导和监督内部审计部门的工作，审核公司的财务信息及其披露，审查公司的内控制度及公司董事会授权的其他事宜等。

公司已建立了独立的内部审计机构。内部审计机构按内部审计制度开展工作，具体负责对生产经营活动和内部控制执行情况进行监督和检查，包括进行检查和审核、提出改进建议和处理意见，以确保内部控制的贯彻实施和生产经营活动的正常进行。



## （2）风险评估过程

公司通过相关程序和措施，系统的收集信息并结合自身情况及战略规划，全面分析公司面临的市场风险、经营风险、安全风险，充分识别和判断各方面的影响因素并建立了相应的应急预案。公司将资金管理、应收账款管理、合同管理、采购管理以及销售管理等几个方面列为控制重点，并对可能发生的安全风险、经营风险、环境风险和财务风险制订了应对措施，针对各个风险控制点设置必要的控制程序，做到早发现，早落实，实现对风险的有效控制。

## （3）信息系统与沟通

公司为向管理层及时有效地提供财务报告建立相应的信息系统，信息系统人员恪尽职守、勤勉工作，能够有效地履行赋予的职责。公司管理层也提供了适当的人力、财力以保障整个信息系统的正常、有效运行。公司针对可疑的不恰当事项和行为建立了有效的沟通渠道和机制，使管理层就员工职责和控制责任能够进行有效沟通。组织内部沟通的充分性使员工能够有效地履行其职责，与客户、供应商、监管者和其他外部人士的有效沟通，使管理层面对各种变化能够及时采取适当的进一步行动。

## （4）内部控制活动

公司主要经营活动都有必要的控制程序。管理层对收入、利润、资金等业绩都有明确的目标，并且积极地加以监控。为合理保证各项目标的实现，公司建立了相关的控制程序，主要包括：全面预算控制、分级授权控制、责任分工控制、会计系统控制、资产管理控制、独立稽查控制、信息系统控制、内部报告控制等。

①全面预算控制。公司实行全面预算管理，按照宏观经济形势，确定公司总体战略部署，指导各责任单位编制年度经营计划和财务预算。经批准后，下达各责任单位严格执行，预算执行过程中及时有效的进行监控，科学评价预算执行结果，并应用到相应的考核评价体系中。

②分级授权控制：明确了授权批准的范围、权限、程序、责任等相关内容，单位内部的各级管理层必须在授权范围内行使相应的职权，经办人员也必须在授权范围内办理经济业务。

③责任分工控制：合理设置分工，科学划分职责权限，贯彻不相容职务相分离的原则，相互制衡，形成各司其职、各负其责、相互制约的内控机制。不相容的职务主要包括：授权批准与业务经办、业务经办与会计记录、会计记录与财产保管、业务经办与业务稽核、授权批准与监督检查等。

④会计系统控制：公司严格执行国家统一的会计准则，加强会计基础工作，制定了相关的会计核算制度，明确了会计凭证、会计账簿和财务会计报告的工作程序。公司合理制定了凭证流转程序，各种交易必须作相关记录，并且将记录同相应的分录独立比较。

⑤资产管理控制：公司制定并完善了资产管理制度，各项资产建立台账并指定专人进行记录、保管，坚持进行定期盘点、账实核对等措施，以保障公司财产安全。严格限制未经授权的人员对财产直接接触，采取财产记录、账实核对、财产保险等措施，以使各种财产安全完整。

⑥独立稽查控制：公司专门设立内审机构，对货币资金、凭证和账簿记录、物资采购、付款、工资管理、账实相符的真实性、准确性、手续的完备程度进行审查、考核。

⑦信息系统控制：公司已制定了较为严格的电子信息系统控制制度，在电子信息系统开发与维护、数据输入与输出、文件储存与保管等方面做了较多的工作。

⑧内部报告控制。公司已制定了较为完整的重大信息内部报告制度，保证重大信息得以有效传导，加强了决策机构与有关部门对重大信息的沟通与解决。

#### （5）对控制的监督

公司定期对各项内部控制进行评价，一方面，建立各种机制使相关人员在履行正常岗位职责时，就能够在相当程度上获得内部控制有效运行的证据；另一方面，通过外部沟通来证实内部产生的信息或者指出存在的问题。公司管理层高度重视负责内部控制的职能部门和监管机构所提出的报告及建议，并采取有效措施及时纠正、控制运行中产生的偏差。

### （二）内部控制评价工作依据及内部控制缺陷认定标准

公司依据企业内部控制规范体系组织开展内部控制评价工作。

公司董事会根据企业内部控制规范体系对重大缺陷、重要缺陷和一般缺陷的认定要求，结合公司规模、行业特征、风险偏好和风险承受度等因素，区分财务报告内部控制和非财务报告内部控制，研究确定了适用于本公司的内部控制缺陷具体认定标准，并与以前年度保持一致。公司确定的内部控制缺陷认定标准如下：

### 1、财务报告内部控制缺陷认定标准

公司确定的财务报告内部控制缺陷评价的定量标准如下：

指标名称	重大缺陷定量标准	重要缺陷定量标准	一般缺陷定量标准
资产潜在错报	错报 $\geq$ 资产总额的 3%	资产总额的 1% $\leq$ 错报 <资产总额的 3%	错报<资产总额的 1%
利润潜在错报	错报 $\geq$ 营业收入的 2%	营业收入的 1% $\leq$ 错报 <营业收入的 2%	错报<营业收入的 1%

公司确定的财务报告内部控制缺陷评价的定性标准如下：

缺陷性质	定性标准
重大缺陷	(1) 外部审计师发现董事、监事和高层管理人员舞弊； (2) 公司更正已上报或披露的财务报告，以更正由于舞弊或错误导致的重大错报； (3) 公司审计委员会和内部审计机构对内部控制监督无效； (4) 外部审计师发现当期财务报告存在重大错报，且内部控制运行未能发现该错报。
重要缺陷	(1) 未依照公认会计准则选择和应用会计政策的内部控制问题； (2) 未建立反舞弊程序和控制措施； (3) 对于非常规或特殊交易的账务处理未建立相应的控制措施； (4) 期末财务报告过程的控制存在一项或多项缺陷不能合理保证编制的财务报表达到真实、准确的目标。
一般缺陷	除重大缺陷、重要缺陷之外的其他财务报告内部控制缺陷

### 2、非财务报告内部控制缺陷认定标准

公司确定的非财务报告内部控制缺陷评价的定量标准如下：

指标名称	重大缺陷定量标准	重要缺陷定量标准	一般缺陷定量标准
财产损失	损失 $\geq$ 资产总额的 3%	资产总额的 1% $\leq$ 损失 <资产总额的 3%	损失<资产总额的 1%

公司确定的非财务报告内部控制缺陷评价的定性标准如下：

缺陷性质	定性标准
重大缺陷	(1) 重大事项缺乏民主决策程序或决策程序出现重大失误； (2) 严重违反国家法律法规并受到处罚； (3) 中高级管理人员和高级技术人员流失严重； (4) 媒体频现负面新闻，涉及面广； (5) 重要业务缺乏制度控制或制度体系失效； (6) 内部控制重大缺陷未得到整改； (7) 发生重大安全事故，造成严重后果。
重要缺陷	(1) 民主决策程序存在但不够完善或 决策程序出现一般失误； (2) 关键岗位业务人员流失严重； (3) 媒体出现负面新闻，波及局部区域； (4) 重要业务制度或执行中存在较大缺陷； (5) 内部控制重要缺陷未得到整改。
一般缺陷	除重大缺陷、重要缺陷之外的其他非财务报告内部控制缺陷

### (三) 内部控制缺陷认定及整改情况

#### 1、财务报告内部控制缺陷认定及整改情况

根据上述财务报告内部控制缺陷的认定标准，报告期内公司不存在财务报告内部控制重大缺陷和重要缺陷。

#### 2、非财务报告内部控制缺陷认定及整改情况

根据上述非财务报告内部控制缺陷的认定标准，报告期内未发现公司非财务报告内部控制重大缺陷和重要缺陷。

### 四、其他内部控制相关重大事项说明

公司董事会注意到，内部控制应当与公司经营规模、业务范围、竞争状况和风险水平等相适应，并随着情况的变化及时加以调整。公司将进一步完善内部控制制度，规范内部控制制度执行，强化内部控制监督检查，促进公司健康、可持续发展。

董事长（已经董事会授权）：周军学

昆山亚香香料股份有限公司

2022年3月18日





# 营业执照

(副本)(5-1)

统一社会信用代码

911101020854927874



名称 容诚会计师事务所(特殊普通合伙)

类型 特殊普通合伙企业

出资人 肖厚发

经营范围 审查企业会计报表、出具审计报告;验证企业资本,出具验资报告;办理企业合并、分立、清算等审计业务;提供资产评估服务;从事会计、税务咨询、税务设计、涉税鉴证、代理记账、代订合同等法律、法规允许的经营活动。(依法须经批准的项目,经相关部门批准后方可开展经营活动)

成立日期 2013年12月10日

合伙期限 2013年12月10日至 长期

主要经营场所 北京市西城区阜成门外大街22号1幢外经贸大厦901-22至901-26



登记机关

2021年11月22日

市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告。

国家企业信用信息公示系统网址: <http://www.gsxt.gov.cn>

国家市场监督管理总局监制

证书序号: 0011869

### 说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。



发证机关:

北京市财政局

二〇一九年六月三十日

中华人民共和国财政部制



会计师事务所

**执业证书**  
 名称: 容诚会计师事务所(特殊普通合伙)

名称:

首席合伙人: 肖厚发

主任会计师:

经营场所 北京市西城区阜成门外大街22号1幢外经贸大厦901-22至901-26

组织形式特殊普通合伙

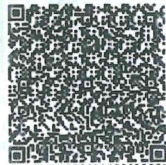
执业证书编号11010032

批准执业文号京财会许可[2013]0067号

批准执业日期2013年10月25日

年度检验登记  
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。  
This certificate is valid for another year after this renewal.



廖金辉(350200011506)  
您已通过2019年年检  
江苏省注册会计师协会

证书编号: 350200011506  
批准注册协会: 江苏省注册会计师协会  
发证日期: 2019年12月17日

2019 3 25

年度检验登记  
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。  
This certificate is valid for another year after this renewal.



年 /y 月 /m 日 /d

年度检验登记  
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。  
This certificate is valid for another year after this renewal.

年 /y 月 /m 日 /d

注册会计师工作单位变更事项登记  
Registration of the Change of Working Unit by a CPA

同意调出  
Agree the holder to be transferred from

事务所 CPAs  
厦门分所  
转出协会盖章  
2018年5月29日

同意调入  
Agree the holder to be transferred to



注册会计师工作单位变更事项登记  
Registration of the Change of Working Unit by a CPA

同意调出  
Agree the holder to be transferred from

事务所 CPAs  
JICPA  
转出协会盖章  
2018年5月29日

同意调入  
Agree the holder to be transferred to



姓名 Full name  
性别 Sex  
出生日期 Date of birth  
工作单位 Working unit  
身份证号码 Identity card No.





姓名: 李平  
 Full name: 李平  
 性别: 男  
 Sex: 男  
 出生日期: 1967-08-26  
 Date of birth: 1967-08-26  
 工作单位: 厦门同益会计师事务所(普通合伙)  
 Working unit: 厦门同益会计师事务所(普通合伙)  
 身份证号: 350203196708231519  
 Identity card: 350203196708231519



注册会计师工作单位变更事项登记  
 Registration of a Change of Working Unit by a CPA

同意调出: 李平 (李平 转出)  
 Agree the holder to be transferred from: 李平 (李平 转出)

转出协会盖章  
 Stamp of the transfer-out Institute of CPAs  
 2017年12月26日  
 12/26/17

同意调入: 李平 (李平 转入)  
 Agree the holder to be transferred to: 李平 (李平 转入)

转入协会盖章  
 Stamp of the transfer-in Institute of CPAs  
 2017年12月26日  
 12/26/17



李平(110101560026)  
 您已通过2020年年检  
 江苏省注册会计师协会



李平(110101560026)  
 您已通过2019年年检  
 江苏省注册会计师协会

年度检验登记  
 Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。  
 This certificate is valid for another year after this renewal.



李平(110101560026)  
 您已通过2018年年检  
 江苏省注册会计师协会

2018年12月26日  
 12/26/18

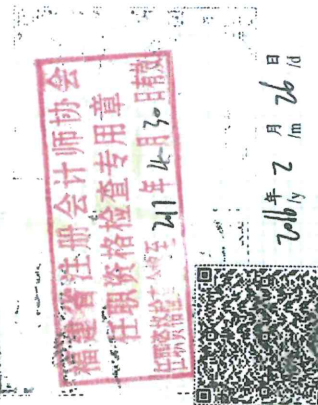


李平(110101560026)  
 您已通过2017年年检  
 江苏省注册会计师协会

2017年12月26日  
 12/26/17

年度检验登记  
 Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。  
 This certificate is valid for another year after this renewal.



李平(110101560026)  
 您已通过2021年年检  
 江苏省注册会计师协会

2021年12月26日  
 12/26/21



李平(110101560026)  
 您已通过2020年年检  
 江苏省注册会计师协会

2020年12月26日  
 12/26/20