

2023 | 年度

环境、社会和公司治理 (ESG) 报告

ENVIRONMENTAL, SOCIAL AND GOVERNANCE (ESG) REPORT

北京东方中科集成科技股份有限公司

北京市海淀区阜成路67号银都大厦12层

www.dfzk.com

目录

CONTENTS

关于本报告

董事长致辞

2023年可持续发展亮点

走进东方中科

企业简介	07
组织架构	08
战略定位	09
业务布局	09
发展历程	11
公司荣誉	13

可持续发展管理

ESG管理	17
利益相关方沟通	19
实质性议题分析	21

01 党建引领，规范治理

坚持党建引领	25
规范公司治理	29
保护投资者权益	32
合规运营与风险防控	34
商业道德与反腐败	36

02 环境保护，绿色发展

强化环境管理	41
优化资源使用	43
推进污染防治	45
践行绿色办公	46



03 科技引领，数字研创

研发与创新	49
数字化建设	57
行业发展交流	57
信息安全与隐私保护	61

04 质量至上，信诚服务

产品质量保障	69
优质客户服务	75
可持续供应链	78

05 员工权益，关爱成长

招聘与就业	83
员工权益保障	84
薪酬与福利	87
员工培训与发展	89
职业健康与安全	94

06 社会贡献，共建和谐

社会公益	99
------	----

未来展望

附录

索引表	101
意见反馈表	102

关于本报告

报告简介

本报告是北京东方中科集成科技股份有限公司（以下简称“东方中科”“公司”或“我们”）发布的首份环境、社会和公司治理 (ESG) 报告。

本报告依据客观、规范、透明和全面的原则，详细披露了公司 2023 年在环境、社会和公司治理等领域的管理策略、实践及绩效，旨在加强与利益相关方的沟通和联系，回应各方的关切和期望。

时间范围

2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日。为增强报告的可比性和前瞻性，部分内容有所延展。

报告范围

本报告以东方中科为主体，相关章节涵盖东方中科及其下属企业、分支机构等，除特别说明外，本报告范围与公司年报范围保持一致。

称谓说明

简称	全称
东方中科/公司/我们	北京东方中科集成科技股份有限公司
东方科仪控股	东方科仪控股集团有限公司
万里红/北京万里红	北京万里红科技有限公司
中科领虹	北京中科领虹科技有限公司
中科鸿略	北京中科鸿略科技有限公司
中科锦智	北京中科锦智数字技术有限公司
北汇信息	上海北汇信息科技有限公司
东方招标	东方国际招标有限责任公司
东科保理	东科（上海）商业保理有限公司

编制依据

- 深圳证券交易所《深圳证券交易所上市公司自律监管指引第 1 号—主板上市公司规范运作》
- 深圳证券交易所《深圳证券交易所上市公司社会责任指引》
- 国务院国有资产监督管理委员会《央企控股上市公司 ESG 专项报告编制研究》
- 中国社会科学院《中国企业社会责任报告指南 (CASS—ESG 5.0)》
- 全球报告倡议组织《GRI 可持续发展报告标准 (GRI Standards 2021)》
- 联合国可持续发展目标 (SDGs)

数据说明

本报告引用的全部信息数据均来自东方中科正式文件、统计报告、财务报告，以及经由公司统计、汇总与审核的各职能部门、各经营单位的 ESG 实践信息。若报告涉及数据与年报不一致，以年报为准。同时，本报告涉及的货币种类及金额，如无特殊说明，均以人民币为计量单位。

确认及批准

本报告于 2024 年 04 月 15 日获公司董事会批准，并与年报同期发布。董事会承诺对报告内容进行监督，并确保其不存在虚假记载或误导性陈述。

报告获取

您可在北京东方中科集成科技股份有限公司的官方网站 (<https://www.dfzk.com/>)、深圳交易所网站 (<http://www.szse.cn>) 以及巨潮资讯网 (<http://www.cninfo.com.cn>) 查阅和下载。

意见反馈

如您对本报告的内容有任何的疑问和建议，欢迎通过以下方式联系我们。

地址：北京市海淀区阜成路 67 号银都大厦 15 层

电话：010-68727993 邮箱：dfjc@oimec.com.cn

董事长致辞

Chairman's speech

2023年，是全面贯彻落实党的二十大精神、开局之年，是实施“十四五”规划承上启下的攻坚之年，东方中科锐意进取、奋勇前行，矢志不渝地朝着成为中国领先的测试技术和科技服务公司、数字安全与保密领域的卓越技术赋能者和综合服务商的目标迈进。在这一年里，东方中科积极践行ESG理念，不断完善ESG体系建设，董事会战略委员会下设ESG工作组，积极推进各项ESG工作。公司深化环境、社会和公司治理的履责担当，与各利益相关方携手并进，共同推动可持续发展的进程。

党建引领，规范公司治理

东方中科坚持加强党的领导和完善公司治理相统一，把党的领导融入公司治理各环节，持续完善内部治理机制，加强风险管控，优化经营发展模式，构建透明高效的信息披露和投资者关系管理体系，切实维护投资者权益。

科技创新，卓越产品服务

东方中科始终坚持在研发和生产过程中采用前沿的测试设备和数字安全保密技术，以创新的人工智能技术为驱动，为客户提供卓越的产品和服务。公司持续探索和拓展数字安全保密技术的边界，助力合作伙伴在数字化时代取得成功，共同塑造可持续发展的美好未来。2023年，公司研发投入28,739.94万元，较上年同期增长45.94%。

低碳运营，支持绿色发展

东方中科贯彻落实绿色发展理念，在日常运营中不断深化环境管理，减少污染物排放，推进节能减排工作，持续优化资源管理，积极开展环保意识宣贯，推动绿色可持续发展。报告期内，公司缴纳环境保护税1.81万元。东方中科及子公司万里红、中科锦智已通过ISO 14001环境管理体系认证。

以人为本，践行社会责任

东方中科始终将人才视为最宝贵的资源，努力为员工打造平等包容的职业发展平台，营造健康安全的工作环境，通过完善的人才培养机制、良好的成长环境和优厚的回报，促进员工与企业同发展、共成长。公司员工五险一金覆盖率达到100%，福利支出1,003.55万元；公司全年未发生任何安全事故。同时，东方中科积极投身社会公益，共计对外捐赠51万元，以实际行动践行社会责任与使命担当。

站在新征程的起点上，东方中科将继续秉承“科技无限、服务创新”的使命，持续践行可持续发展理念，努力在硬科技领域发挥更积极的作用，助力中国科技实现高质量发展，让科技创新的成果走进千家万户，为国家和社会创造更大的价值。

董事长 **王戈**

北京东方中科集成科技股份有限公司

2023年可持续发展亮点 >>>>>>

经营绩效

营业收入 **30.07** 亿元

总资产 **48.26** 亿元

拟现金分红金额 (含税) **720.67** 万元

创新研发

研发投入 **28,739.94** 万元

研发团队总人数 **791** 人

研发人员占比 **42.85%**

授权专利累计数 **104** 项

软件著作权累计数 **654** 项

- 北京市“专精特新”中小企业
- 北京市“创新型”中小企业
- 上海市专精特新中小企业
- 高新技术企业
- 上海市科技小巨人企业

■ 质量管理认证：东方中科及子公司北汇信息、万里红、中科锦智已通过ISO 9001认证

治理绩效

股东大会召开 **4** 次

董事会召开 **10** 次

监事会合规召开 **8** 次

公告合规披露 **139** 份

■ ESG治理：董事会战略委员会下设ESG工作组，完善ESG管理体系和ESG披露制度

员工及培训

员工总人数 **1,846** 人

董事女性占比 **22.22%**

监事女性占比 **100%**

员工培训投入 **118.19** 万元

接受培训总人次 约 **6,600** 人次

员工福利支出 **1,003.55** 万元

安全环保

重大环境污染事故 **0** 次

重大环境安全事故 **0** 次

- 职业安全管理体系认证：子公司北汇信息、万里红、中科锦智已通过ISO 45001认证
- 环境管理体系认证：东方中科及子公司万里红、中科锦智已通过ISO 14001认证

爱心公益

公益投入 **51** 万元

■ 注：以上数据取值范围涵盖东方中科及其下属子公司，授权专利及软著为截至2023年12月31日有效授权专利及软著数量

走进东方中科



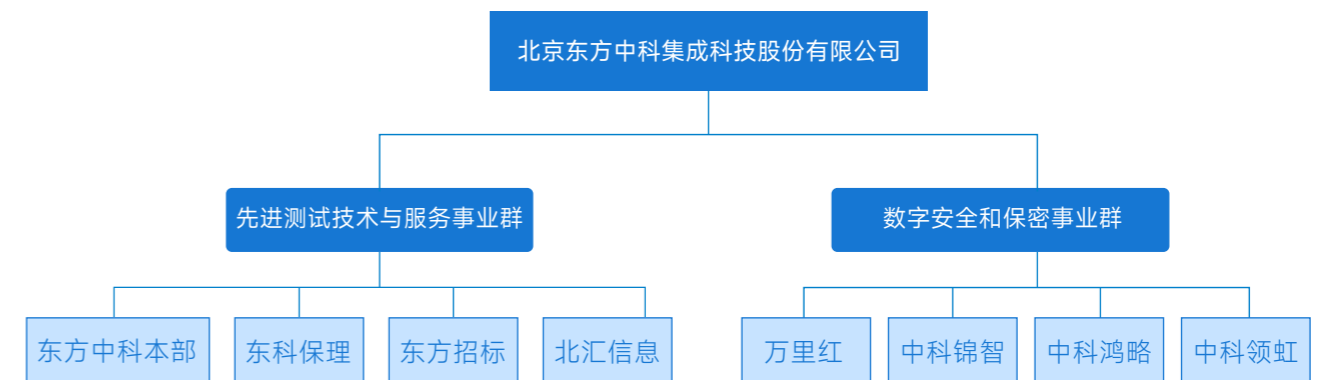
企业简介

北京东方中科集成科技股份有限公司（简称：“东方中科”）是东方科仪控股集团有限公司的控股子公司，是在中关村科技园区注册的高新技术企业，2016年11月在深圳证券交易所A股上市（股票代码：002819），致力于成为中国领先的测试技术和科技服务公司、数字安全和保密领域技术赋能者和综合服务商。

东方中科依托专业化的团队、强大的运营能力和业内领先的服务品牌，在不断优化服务质量、扩大市场辐射范围的同时，坚持以战略新兴产业测试应用为主要发展方向，紧密结合高技术相关产业的科技进步和发展，不断探索拓展技术领域和应用前沿，将硬科技作为未来的战略发展重点。

东方中科始终秉承科技无限、服务创新的使命，通过内生增长和投资并购，保持业务规模的持续增长，建立和完善多元服务体系，充分发挥科技资源优势，整合科研院所庞大的科技IP资源，全力打造科技成果转化的产业平台和生态体系，为推动国家高科技产业升级与结构调整贡献力量。

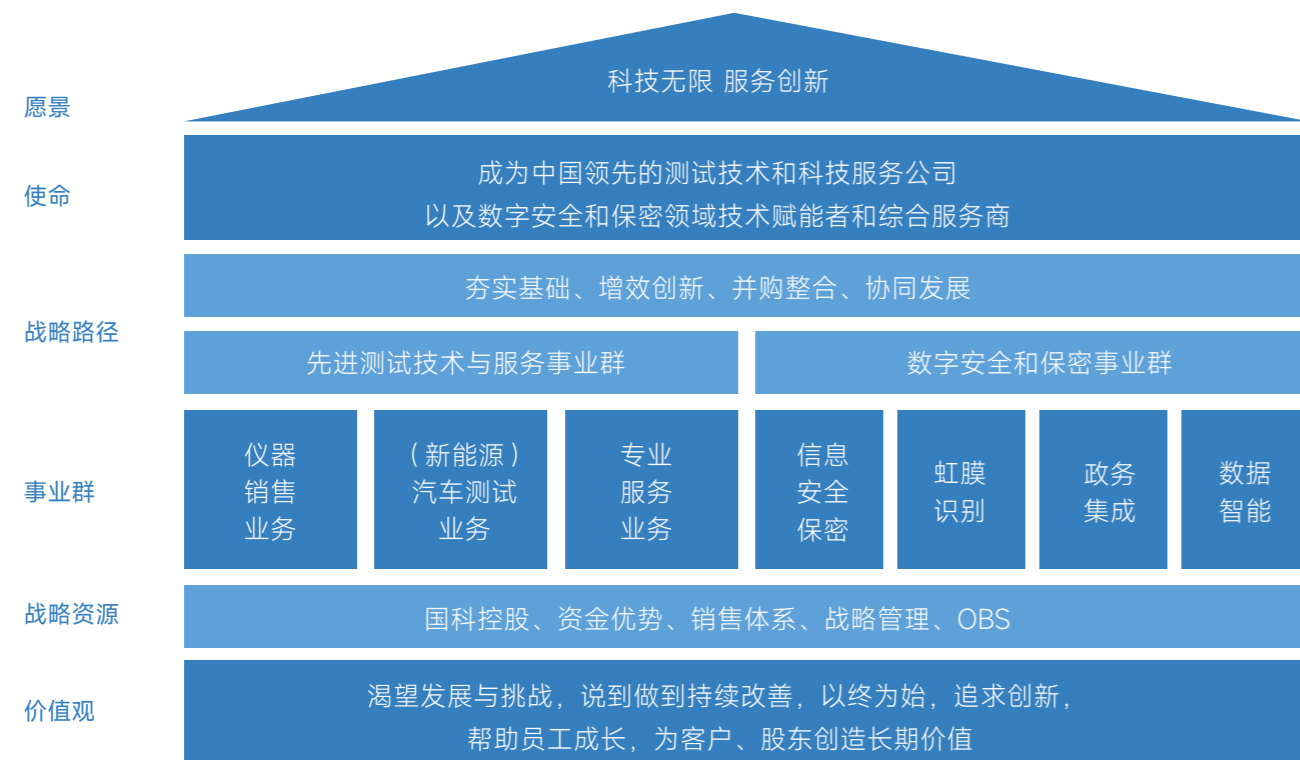
组织架构



东方中科主要业务组织架构图

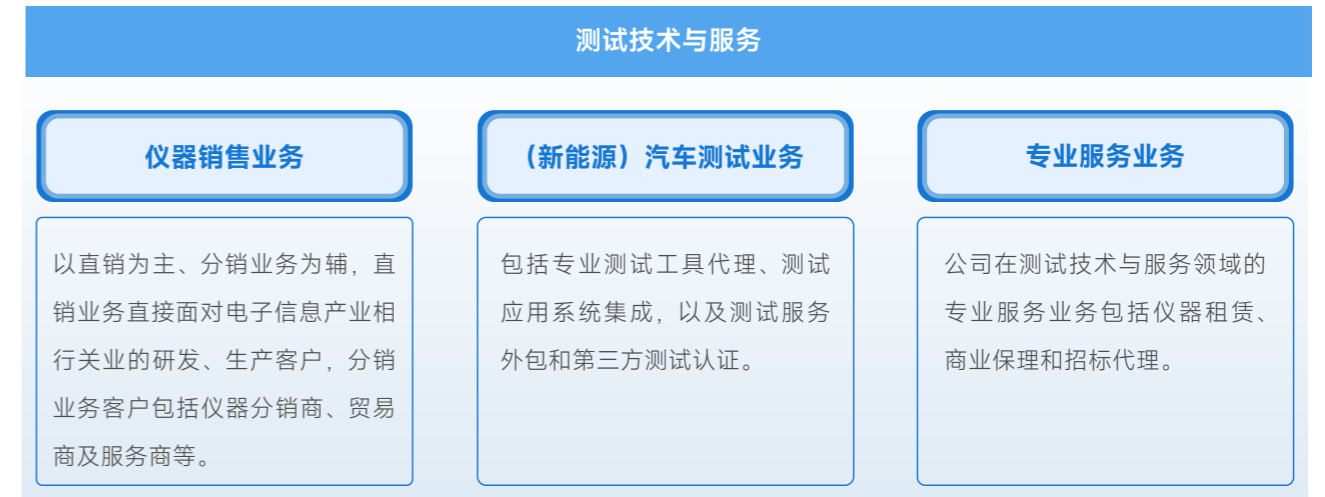
战略定位

基于国科控股旗下上市公司的背景，通过内生增长和并购投资，致力于成为中国领先的测试技术和科技服务公司，以及数字安全和保密领域技术赋能者和综合服务商。



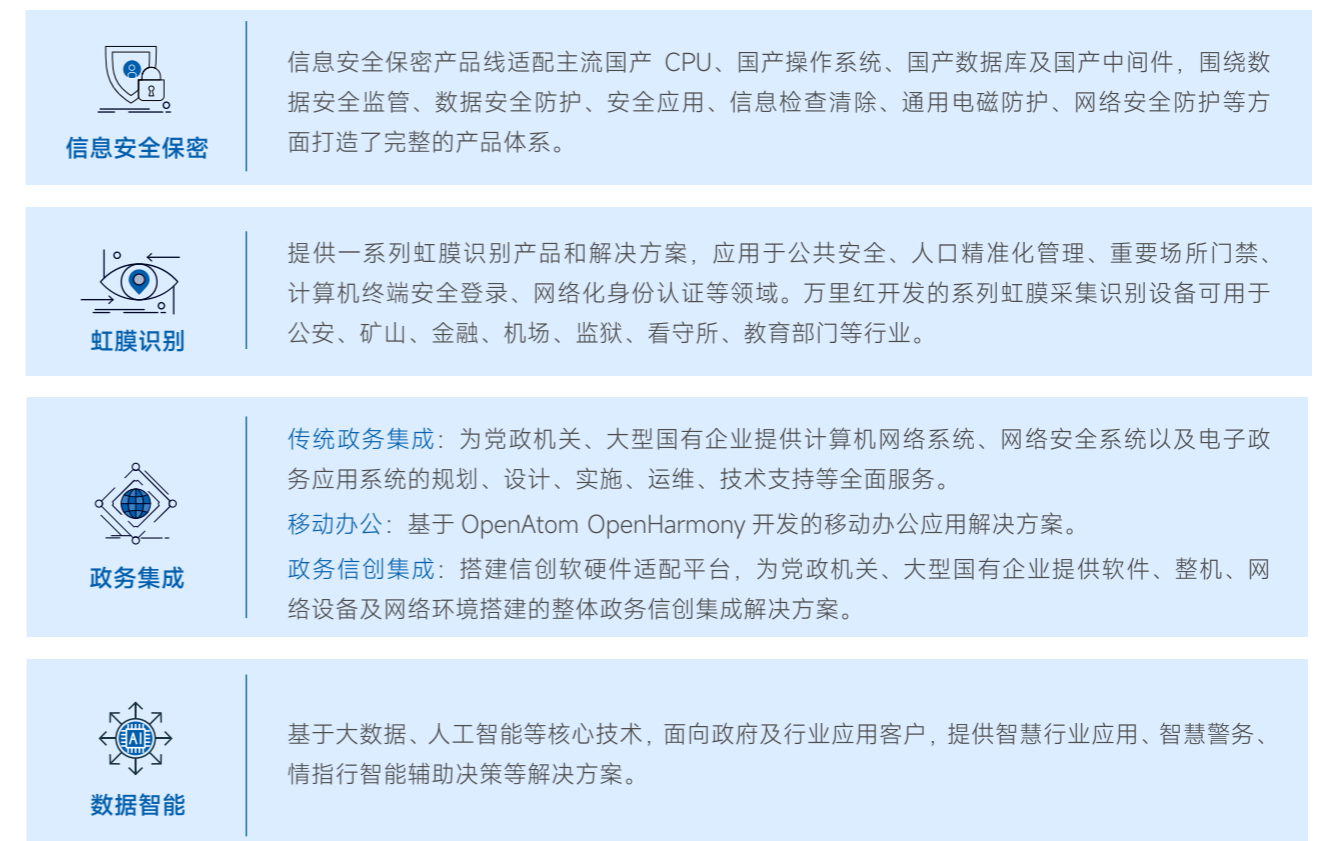
业务布局

东方中科作为国内领先的测试技术科技服务公司和数字安全保密领域综合服务商，为广大客户提供了包括仪器增值销售、科技租赁、系统集成及相关技术服务在内的“一站式”综合服务。同时致力于在信息安全保密、大数据及人工智能应用、智慧政务与信创工程、生物特征识别、专用操作系统等领域的创新研究与技术应用，为用户提供面向行业和应用场景的解决方案，从用户视角服务用户需求，业务网络覆盖国内众多生产制造与研发基地。



数字安全与保密

公司数字安全与保密业务涵盖信息安全保密、虹膜识别、政务集成以及数据智能，主要业务流程覆盖项目咨询、设计、开发、实施、运维全过程，具体产品及服务包括软件产品、硬件产品及解决方案。



发展历程

产品分销阶段

- 1991年 ● 东方科仪电子仪器部成立
- 1993年07月 ● 注册成立北京东方集成机电装备有限公司 (公司前身)
- 1994年04月 ● 获得 Fluke 国内授权 (代理福禄克)
- 1994年05月 ● 获得 Kikusui 国内授权 (代理菊水)
- 1994年05月 ● 获得 HP 仪器国内授权 (代理 Agilent 及 Kysight 前身惠普)
- 1995年03月 ● 成立南京办, 也是公司第一家外支机构 (南京办)
- 1996年07月 ● 获得 Tektronix 国内授权 (代理泰克)
- 1996年11月 ● 成立广州办事处 (广州分公司)
- 1996年12月 ● 营业额达到 7,890 万, 成为行业第一大分销商
- 1997年01月 ● 成立上海分公司
- 1997年12月 ● 营业额突破 1 亿
- 1998年03月 ● 成立成都办事处
- 1998年04月 ● 成立西安办事处
- 1999年03月 ● 公司总部搬至银都大厦至今 (公司总部搬迁)

直分销阶段

- 2000年01月 ● 直分销分离, 引入大客户管理体系
- 2000年05月 ● 成立电子商务事业部, 尝试电子商务业务
- 2000年07月 ● 东方电子集成商务网 (www.jicheng.net.cn) 上线
- 2000年08月 ● 北京东方中科集成科技有限公司正式设立
- 2001年04月 ● 武汉办事处成立
- 2002年01月 ● CRM (客户关系管理) 项目启动
- 2003年01月 ● 首次尝试租赁业务, 与 Livingston 合作成立租赁业务部
- 2003年10月 ● 成立苏州办事处

综合业务发展阶段

- 2004年12月 ● SIP (系统集成项目) 部门成立
- 2006年02月 ● 租赁部与全球最大仪器租赁公司 ORIX 战略合作
- 2006年03月 ● CRM 上线
- 2007年03月 ● 成立郑州办事处
- 2009年06月 ● 公司整体变更设立股份公司
- 2010年01月 ● 成立 ATBU (安捷伦测试事业部), Agilent 业务在公司内部正式分 BU 运营 (现在的 IMBU)
- 2014年10月 ● 技术服务中心成立

上市及战略并购

- 2016年11月 ● 东方中科在深圳证券交易所 A 股成功上市。股票简称: 东方中科, 股票代码: 002819
- 2018年01月 ● 成立新能源测试事业部
- 2018年12月 ● 并购东方招标, 拓展招标代理业务
- 2019年01月 ● OBS (东方中科业务系统) 办公室成立
- 2021年01月 ● 获得 NI 国内授权 (代理恩艾仪器, 成立 AMBU- 自动测试事业部)
- 2021年01月 ● 成立 DMBU (国产仪器事业部)
- 2021年11月 ● 并购北京万里红, 布局数字安全与保密业务
- 2021年11月 ● 与类脑芯片方案提供商灵汐科技建立战略合作关系
- 2022年03月 ● 投资设立子公司中科锦智, 布局大数据及人工智能
- 2022年11月 ● 并购北汇信息, 成为其控股股东
- 2023年01月 ● 投资设立中科鸿略, 布局国产操作系统拓展业务
- 2023年06月 ● 投资设立中科领虹, 布局多模态生物特征识别业务
- 2023年07月 ● 与中汽中心设计院建立战略合作关系
- 2023年12月 ● 获得北京市专精特新中小企业称号
- 2023年12月 ● 成为中国物流与采购联合会常务理事单位

公司荣誉

奖项、资质	颁发单位
东方中科	
2023 北京制造业企业百强	北京企业联合会、北京市企业家协会
北京市“专精特新”中小企业	北京市经济和信息化局
2023 第八届时代金融金桔奖——高质量发展上市公司奖	时代传媒集团
2023 年度中国智能电动汽车生态链 100 强	2023(第十届)电车人大会议暨中国智能电动汽车产业链 100 强论坛
北汇信息	
高新技术企业	上海市科学技术委员会、上海市财政局、国家税务总局上海市税务局
上海市科技小巨人企业	上海市科学技术委员会、上海市经济和信息化委员会、上海市财政局
上海市专精特新中小企业	上海市经济和信息化委员会
PAVELINK.CI/CT 解决方案荣获技术创新奖	ATC 汽车电子与软件技术周
TSN 网络原型解决方案荣获焉知·第二届知鼎奖	第三届焉知智能电动汽车年会
TSN 网络原型解决方案荣获 2023 汽车电子优秀创新技术与产品应用成果	汽车电子产业联盟
万里红	
诚信长城杯企业五星	诚信长城杯企业认定办公室
2023 中国数字安全百强领军力量	北京数字世界咨询有限公司
中国数字安全百强 (2023)	北京数字世界咨询有限公司
CMMI Level5	CMMI 研究院
软件能力成熟度 (SPCA) 三级评估证书	北京赛西认证有限责任公司
CCRC 信息系统安全集成服务资质一级	中国网络安全审查认证中心
CCRC 信息安全风险评估服务资质二级	中国网络安全审查认证中心
CCRC 软件安全开发服务资质二级	中国网络安全审查认证中心
CCRC 信息安全应急处理服务资质二级	中国网络安全审查认证中心
诚信管理体系认证	华信创 (北京) 认证中心有限公司



2023 北京制造业企业百强 北京市“专精特新”中小企业 高新技术企业



上海市科技小巨人企业 2023 第八届时代金融金桔奖——高质量发展上市公司奖 2023 年度中国智能电动汽车生态链 100 强



诚信长城杯企业五星 2023 中国数字安全百强领军力量 诚信管理体系认证证书 CMMI Level5



软件能力成熟度 (SPCA) 三级评估证书 CCRC 信息系统安全集成服务资质一级 CCRC 信息安全风险评估服务资质二级 CCRC 信息安全应急处理服务资质二级 CCRC 软件安全开发服务资质二级

可持续 发展管理

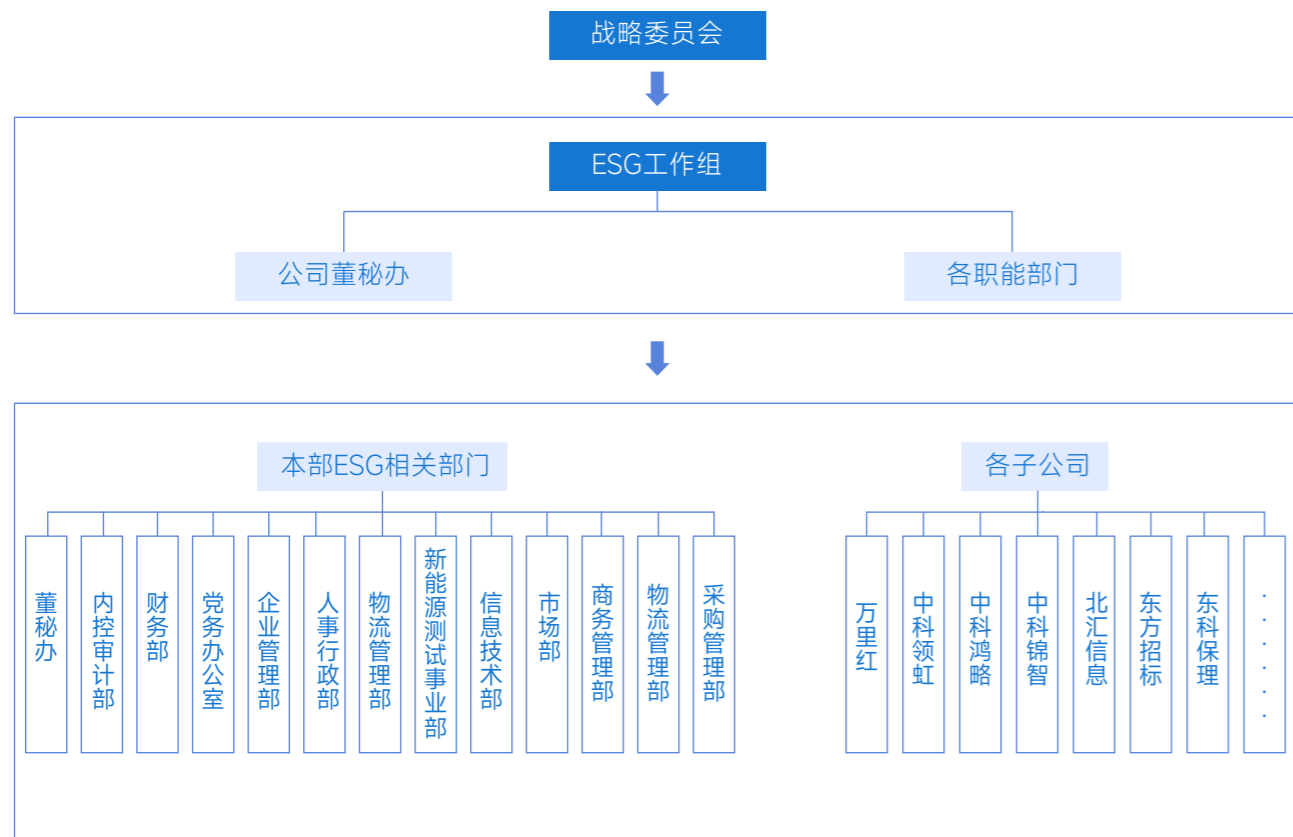
为实现长远可持续发展目标，东方中科将可持续发展理念融入企业运营管理，关注环境友好和社会责任，优化和完善公司的治理架构，并将 ESG 相关工作落实到各职能部门，充分体现了公司对可持续发展的重视和履行社会责任的决心。

ESG管理

2023年，在公司董事会领导下，东方中科主动适应企业可持续发展新要求，积极开展首份ESG报告的编制和准备工作，统筹协调和推进落实ESG治理相关工作。通过2023年度ESG报告披露，公司将进一步响应国家对企业发展过程中有关对环境、社会和公司治理的关注点和要求，促进投资者及股东、客户、员工等利益相关方对公司的全面了解，展现公司的使命和担当，为各相关方创造长期价值。

ESG管理机制

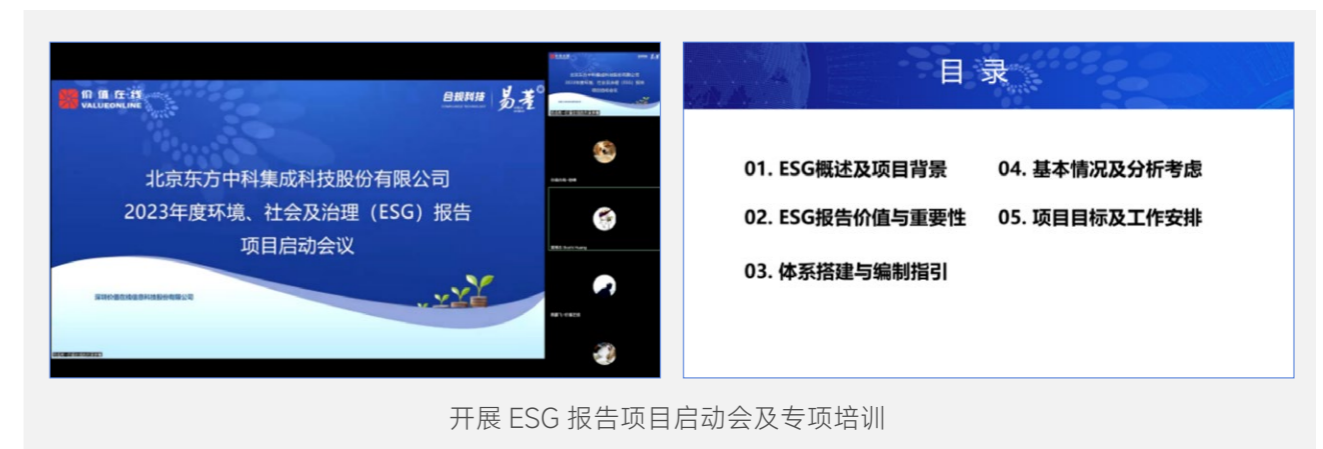
公司逐步完善ESG管理体系和ESG披露制度。公司董事会战略委员会下设ESG工作组，负责ESG工作日常事宜，组织编制ESG年度报告等工作。ESG工作组实行组长负责制，设置组长1名，由公司董事会秘书担任。ESG工作组成员由公司董秘办成员及各职能部门负责人组成，全面、系统、有效地落实ESG战略。未来公司将不断探索和完善ESG管理模式，将ESG管理与公司的决策、运营与发展相结合，持续创造可持续价值。



<p>战略委员会</p>	<ul style="list-style-type: none"> 负责组织领导公司 ESG (环境、社会、治理) 工作
<p>ESG工作组</p> <p>公司董秘办</p>	<ul style="list-style-type: none"> 落实国家、监管机构 ESG 政策、法规和规定，研究并制订公司 ESG 战略、行动计划及相关管理制度； 组织领导公司 ESG 管理体系、机制建设； 识别、控制与 ESG 日常管理相关的风险； 组织制订公司 ESG 工作方案、报告，由组长负责审核； 负责与公司相关部门及各子公司的沟通，协调推进 ESG 相关事宜落地执行； 组织编制 ESG 年度报告及其他需要披露的 ESG 信息； 组织公司 ESG 日常管理工作，负责与咨询、评级机构联络沟通及 ESG 管理培训工作。
<p>各职能部门</p>	<ul style="list-style-type: none"> 公司各部门负责执行与落实公司年度 ESG 工作计划，根据本部门职责设定与本部门有关的 ESG 指标、管理目标； 对 ESG 信息指标体系进行日常跟进、管理和统计； 汇总本部门、本单位有关的年度 ESG 报告所需数据与信息，提报 ESG 工作组； 根据 ESG 工作组对投资者回应的需求，协助提供相关信息与数据； 其他 ESG 相关事宜。

ESG培训

2023 年 10 月，公司面向各职能部门及各子公司负责人通过线上形式开展 ESG 报告项目启动会及专项培训，内容涵盖 ESG 理念、法规和指标体系、以及 2023 年度 ESG 项目的具体工作安排等，加强员工对 ESG 的理解和认识，进一步提升公司在可持续发展方面的能力和水平。



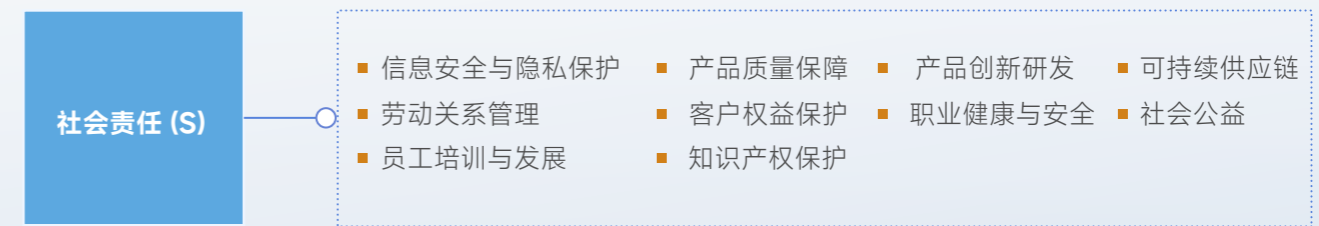
利益相关方沟通

东方中科高度重视与利益相关方进行沟通, 密切关注利益相关方关心的问题。通过与各个利益相关方进行沟通, 了解各方的诉求和建议, 不断改善自身, 推动公司的稳定发展, 同时将其关注的实质性议题进行分析梳理, 在公司决策中融入对实质性议题的理解, 努力回应各个利益相关方的合理诉求。

利益相关方	政府或监察机构	股东及投资者	员工	客户	供应商	行业协会	公益组织或社区组织	媒体
期望与要求	<ul style="list-style-type: none"> 走访、信息报送 工作汇报 	<ul style="list-style-type: none"> 投资者服务热线、邮箱 股东大会 互动易 投资者现场调研 业绩说明会 	<ul style="list-style-type: none"> 职工代表大会 员工座谈会 工作评核 	<ul style="list-style-type: none"> 售后服务 网站及邮箱 客户座谈 日常运营沟通 	<ul style="list-style-type: none"> 日常沟通 专题讨论沟通会 市场调研 采购政策及招标程序 	<ul style="list-style-type: none"> 日常沟通 信息披露 行业协会活动 	<ul style="list-style-type: none"> 公益慈善活动 志愿者服务 文化交流 宣传走访 	<ul style="list-style-type: none"> 公众媒体平台 媒体见面会
诉求与期望	<ul style="list-style-type: none"> 合法合规运营 促进经济发展 承担社会责任 	<ul style="list-style-type: none"> 保障股东权益 信息披露准确 投资者关系管理 	<ul style="list-style-type: none"> 保障员工权益 健全职业发展通道 沟通渠道全面完整 	<ul style="list-style-type: none"> 产品研发创新 保持良好合作 提供优质产品服务 保障客户合法权益 	<ul style="list-style-type: none"> 保持良好合作 公开、公平采购 推动行业发展 	<ul style="list-style-type: none"> 沟通渠道全面完整 信息披露准确 	<ul style="list-style-type: none"> 支持社区建设 倡导节能减排 关注弱势群体 	<ul style="list-style-type: none"> 信息披露准确 保持良好合作 专项采访
沟通回应	<ul style="list-style-type: none"> 依法运营 足额纳税 创造就业机会 	<ul style="list-style-type: none"> 多元化投资者沟通 提升经营业绩 分红派息 及时透明信息披露 投资者问题回应 投资者关系维护 	<ul style="list-style-type: none"> 完善薪酬福利体系 开展多元化员工培训 建立职业晋升路径 组织各类员工活动 员工满意度调查 	<ul style="list-style-type: none"> 客户满意度调查 产品质量管理体系 技术创新 合同履行执行 	<ul style="list-style-type: none"> 依法履行合同 积极开展项目合作 公开、公平招标 	<ul style="list-style-type: none"> 积极参加协会会议 协助开展协会活动 参与行业标准制定 	<ul style="list-style-type: none"> 支持社区建设 推动绿色低碳发展 积极开展公益活动 	<ul style="list-style-type: none"> 及时完整准确信息披露 加强日常沟通 组织联合活动

实质性议题分析

东方中科充分对实质性议题进行识别与评估，基于国家宏观政策导向、国内外社会责任标准研究、行业对标等方面，结合企业战略和经营管理情况，明确对于公司和利益相关方具有重要影响的实质性议题，在环境责任、社会责任、公司治理三大领域，识别和确定重点优先事项，不断提高公司在可持续发展方面的管理能力和实践水平。



党建引领 规范治理

东方中科深入贯彻新发展理念，深化党的领导与公司治理有机融合，将党建工作写入公司章程，落实党组织在公司治理结构中的法定地位，不断完善治理架构、风险管控、合规运营等机制，优化经营发展模式，加强投资者管理，营造清廉工作氛围，保障和提升公司长效运营和可持续发展能力。

SDGs 对标



坚持党建引领

东方中科始终坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，在党委的带领下，坚持加强党的领导和完善公司治理相统一，把党的领导融入公司治理各环节；增强党组织的政治功能和组织功能，在规范开展“三会一课”、主题党日、组织生活会、民主评议党员、谈心谈话、发展党员等各项工作的基础上，探索建立促进企业改革创新发展的党建工作品牌，以实际行动践行国家战略科技力量重要组成部分的使命担当，以高质量党建引领企业高质量发展。



东方中科党支部组织架构

党建实践

规范开展“三会一课”

- 按期召开支委会、党小组会、支部党员大会，聚焦主责主业，读原著、学原文及相关工作的讨论决议等；
- 召开组织生活会和党员民主评议工作；
- 集中学习集团党委书记和党委委员专题党课；
- 支部书记讲授《加强新时代国有企业基层党建》专题党课；



党建活动

东方中科党支部以形式多样的活动为载体，如参观中国共产党历史展览馆、举办五四青年节座谈会、开展“弘扬清廉之风”主题党日活动等，不断深化党员的思想政治教育。



党支部演唱《不忘初心》



支部组织青年员工代表开展“五四”座谈会



参观党史纪念馆



参观中国科学院科技成果展



支部组织参加八里庄街道运动会



“童心同行，无畏时光”玉渊潭健步走

案例 | “不忘初心跟党走，青春奋进新征程”五四青年节座谈会



2023 年 5 月 4 日，为深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想，贯彻落实党的二十大精神，进一步凝聚青年力量，东方中科党支部、团支部、人事行政部联合举办“不忘初心跟党走，青春奋进新征程”五四青年节座谈会。

案例 | 东方中科党支部开展“继承和弘扬伟大抗战精神”主题党日活动

为喜迎七一，庆祝建党 102 周年，2023 年 6 月 14 日下午，东方中科党支部开展“继承和弘扬伟大抗战精神”主题党日活动，组织全体党员、入党申请人及团员代表参观了中国抗日战争纪念馆及“七七事变”卢沟桥遗址，深入学习中国抗日战争的光辉历史，激发同志们的爱国情怀和奋斗精神，继承和弘扬伟大抗战精神。



案例 | 东方中科党支部开展“弘扬清廉之风”主题党日活动



党的二十大报告提出，“加强新时代廉洁文化建设，教育引导广大党员、干部增强不想腐的自觉”。2023 年 11 月 28 日，东方中科党支部开展了“弘扬清廉之风”主题党日活动，组织全体党员前往“明镜昭廉”明代反贪尚廉历史文化园参观学习。通过开展“弘扬清廉之风”主题党日活动，进一步强化廉洁意识，从思想上固本培元，提高党性觉悟，增强拒腐防变能力，严于律己、严负其责，不忘初心，永葆共产党人清正廉洁的政治本色。

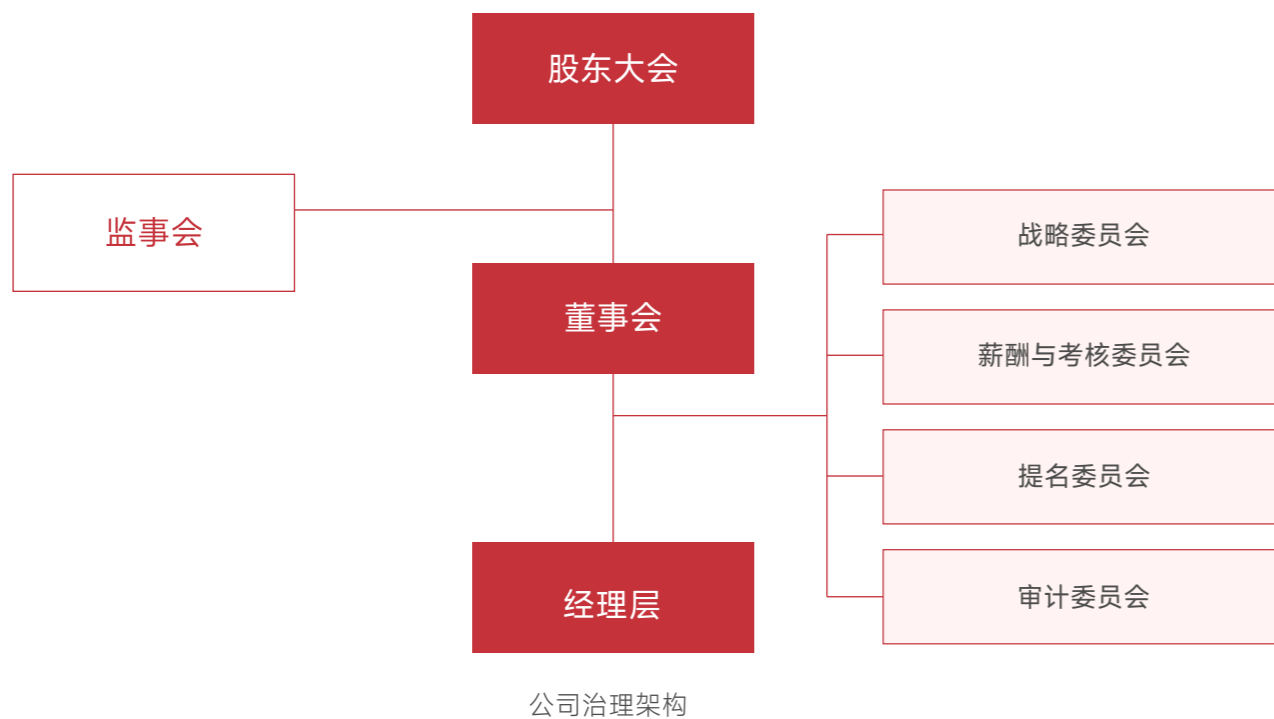
党建荣誉

在中国共产党成立 102 周年之际，东方科仪控股举办“七一”表彰大会。东方中科党支部因卓越的工作表现，被授予“优秀党支部”称号。



规范公司治理

公司严格按照《公司法》《证券法》《上市公司治理准则》《深圳证券交易所股票上市规则》等有关法律法规的要求，积极完善公司治理结构，建立了相互独立、权责明确、相互监督的股东大会、董事会、监事会和经理层，组建了较为规范的公司内部组织机构，明确董事会、监事会、经理层的权责范围和工作程序，确保公司持续稳健发展。



股东大会

股东大会是东方中科最高权力机构，公司严格按照《公司法》《公司章程》《股东大会议事规则》等规定和要求召集、召开股东大会，保障公司全体股东特别是中小股东能够享有平等的权利，充分行使自己的表决权。

报告期内



公司共召开股东大会 **4**次，其中，年度股东大会 **1**次，临时股东大会 **3**次，审议共通过了议案 **21**项。

董事会

公司依法设立董事会作为公司的经营决策机构，公司董事根据《公司法》《证券法》《深圳证券交易所股票上市规则》《公司章程》等法律法规及公司制度的规定，依法履行职责与义务。报告期内，公司董事认真出席董事会会议和股东大会，并对提交董事会审议的各项议案深入讨论，为公司的健康发展建言献策，并在做出决策时充分考虑中小股东的利益和诉求，切实增强董事会决策的科学性与可行性。

报告期内

公司共召开董事会 **10**次
 董事会成员出席率 **100%**
 审议通过议案 **41**项

专门委员会

公司董事会下设战略、审计、提名、薪酬与考核四个专门委员会，严格按照《公司法》《证券法》以及《公司章程》等相关规定制定了完善的《战略委员会实施细则》《审计委员会实施细则》《提名委员会实施细则》《薪酬与考核委员会实施细则》，并根据各专门委员会工作细则的规定履行其职责，为董事会提供合理化建议，辅助提高董事会运作效率。

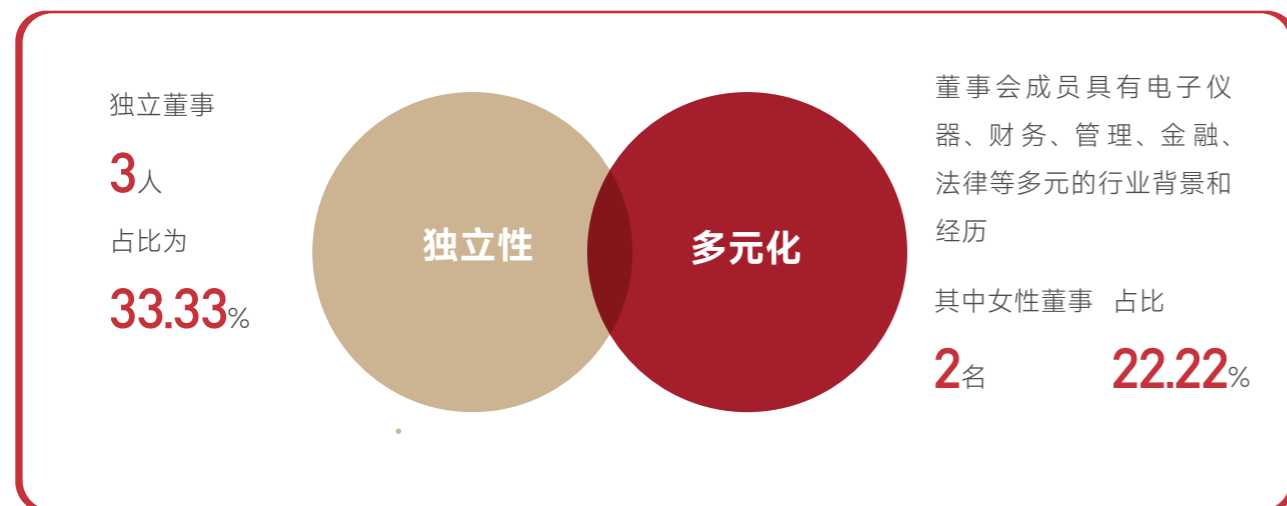
报告期内

召开专门委员会会议	审议议案
11 次	17 项
其中：审计委员会	薪酬与考核委员会
5 次	3 次
审议议案	审议议案
11 项	3 项
战略委员会	提名委员会
1 次	2 次
审议议案	审议议案
1 项	2 项

独立性与多元化

公司充分考虑董事会成员的多元化,包括但不限于性别、年龄、文化及教育背景、专业经验、技能等方面。公司现任董事成员拥有丰富的法律、财务、金融、管理等多个领域的工作经验,具有多元化的专业背景,充分利用各专业的知识为公司决策提供保障。截至报告期末,公司董事会由 9 名董事(其中女性董事 2 名,占比 22.22%)组成。

公司充分发挥独立董事的作用,设立 3 名独立董事,占比 33.33%。其中审计委员会、提名委员会、薪酬与考核委员会独立董事人数占五分之三且召集人为独立董事,并在委员会议事规则中规定审议事项必须经全体委员的过半数通过,保证其运行的独立性、专业性。



专门委员会独立董事任职情况如下

专门委员会	独立董事 (位)	非独立董事 (位)	独董是否担任主任委员
战略委员会	3	2	否
审计委员会	3	2	是
提名委员会	3	2	是
薪酬与考核委员会	3	2	是

监事会

监事会是公司的监督机构,对公司生产经营、重大事项、财务状况以及董事、高级管理人员履职情况进行有效监督,保障股东权益、公司利益和员工的合法权益,促进公司规范运作。公司监事会设监事3名,其中职工代表监事1名,女性监事占比100%。报告期内,公司共召开监事会会议8次,审议议案27项,会议的召集、召开和表决程序、决议内容均符合法律法规和《公司章程》《监事会议事规则》的相关规定。

保护投资者权益

公司始终重视股东权益保护,通过制定并严格执行相关制度,以及积极落实股东大会的召开程序,致力于为股东创造长期价值,推动公司的可持续发展。

股东回报

公司制定了《未来三年(2021年-2023年)股东回报规划》,严格执行利润分配政策,实行年度利润分配制度,优先采用现金分红的方式,以保障股东的现金收益。

公司近 3 年现金分红情况

专门委员会	单位	2023年	2022年	2021年
每10股现金分红(含税)	元	0.30(拟实施)	0.60	1.50
现金分红金额(含税)	元	7,206,682.83(拟实施)	14,871,004.02	45,802,251.30



投资者交流

公司充分尊重和维护全体股东的合法权益，重视与投资者的沟通与交流，公司设有专人负责与投资者的沟通、联系等，认真对待投资者网络提问、来电和咨询，听取广大投资者对公司经营管理及战略发展的意见和建议，切实保证中小股东的合法权益。

报告期内，公司举办多次投资者沟通活动，包括年度业绩发布会、投资者调研等投资者交流活动，通过电话、邮件、社交媒体、投资者调研等方式与投资者进行交流，回答投资者关心的问题，保持公司与投资者良好的信任关系。

报告期内

召开业绩说明会 2 次	大规模投资者调研 1 次	互动易答复投资者互动 149 次	投资者问题回复率 100%
-----------------------	------------------------	----------------------------	-------------------------

信息披露

公司始终坚持诚实守信、合规经营的理念，严格按照《上市公司信息披露管理办法》《上市公司治理准则》等法律法规制定了完善的《信息披露管理制度》，建立畅通的内部信息传递渠道及披露程序，积极履行上市公司信息披露义务，致力于保证公司信息披露的真实、准确、完整、及时，确保公司股东、潜在投资者及其他利益相关方及时了解掌握公司经营动态、财务状况及重大事项进展情况。

报告期内，公司累计发布各类公告 **139** 份，内容涵盖定期报告、临时公告、公司治理文件等。

报告期内

公司共对外披露定期报告

4份

临时报告

135份

合规运营与风险防控

东方中科坚持诚信经营，落实《上市公司治理准则》，建立健全合规管理体系，不断强化风险防控，逐步建成“全员、全业务、全流程”风险防控体系，实现对公司风险的收集、预测、评估、监控、报告、检查和整改问责，同时加强对潜在风险事件的跟踪和防控，提升风险防范和管理能力，助力公司持续稳健经营。

夯实合规管理

内部控制

公司根据《企业内部控制基本规范》及其配套指引的规定，建立了内部控制管理体系，形成《内部控制标准手册》(包含体系框架分册、风险评估分册、控制活动分册、监督分册、授权管理手册)，对公司关键业务领域和重要子公司进行内部控制监督检查，组织内审及相关部门共同实施包含公司合并报表范围内所有子公司的内部控制评价测试并出具内部控制评价报告，加强和规范公司内部控制，提高公司经营管理水平和风险防范能力，促进公司可持续发展。

同时，根据公司《内部控制工作管理办法》，从内控体系建设及优化、内控测评工作开展、内控测评结果、缺陷整改、培训与宣传、沟通与协调等六个方面，对公司及子公司本年度内控工作情况予以考核，以促进各公司内控工作有效实施。公司定期组织开展面向全员的内部控制专题培训，通过培训使员工自觉维护阳光诚信、遵章守纪的控制环境，持续提升全员风险控制意识和理念。

内部审计

公司设立内控审计部门，制定年度审计工作计划及方案，成立审计项目组开展内部审计工作，审计范围覆盖财务管理、预算管理、采购供应管理、销售管理、研发管理、合同管理等各个方面，监督审计问题整改措施的落实情况和采纳审计建议的执行情况。2023 年，公司聘请的会计师事务所对公司内部控制建立和执行情况出具了标准无保留的内部控制审计意见。

关联交易

公司根据《公司法》、《公司章程》等有关规定，制定了《关联交易管理办法》，对关联交易的定义、交易原则、回避制度、表决程序等做出详细规定，保证公司关联交易决策行为的公允性。

报告期内，公司未发生重大关联交易，其他小额关联交易的决策程序符合有关法律法规及《公司章程》的规定，关联交易定价公允、合理，不存在损害公司及股东利益特别是中小股东利益的情形。

税务管理

公司认真履行依法纳税的基本义务，加强税务管理，严防税务风险，自觉承担起缴纳税收的应尽社会责任。为维护公司的正常经济秩序，防范财务涉税风险，保证公司正常的经济收入，根据国家税收法律法规、公司业务流程管理的规定，公司制定了《北京东方中科集成科技股份有限公司发票管理办法》，加强公司财务管理和发票监督。

报告期内

公司纳税总额

85,091,218.92元

强化风险防控

公司着力防范化解重大风险，构建系统完备、职责清晰、协调有序、监管到位的风险防控体系，将风险防控工作与经营管理工作不断融合，进一步完善公司全面、全员、全过程的风险防控体系。公司按照《公司法》《证券法》《深圳证券交易所上市公司规范运作指引》等法律法规、制度规范等的要求，在公司内部建立各类制度和办法，持续更新和监督执行，不断强化风险防控，在公司的业务流程中融入风险管理，做好风险防控工作。

增强
法律意识

12月4日“国家宪法日”积极开展普法活动及知识竞赛，弘扬宪法精神、维护宪法权威、学习宪法内容。

法律
风险
预防

对经营管理全过程进行系统分析，把法务工作重心从事后调处向事前、事中控制转变，确保整体经营管理行为合法合规。

法律
纠纷
调处

加大纠纷提前介入力度，安排专人及时对接处理各单位在经营管理中提出的法律支持需求，在合同履行争议前期及时化解纠纷

商业道德与反腐败

公司恪守商业行为准则，坚持公平竞争，严格遵守《中华人民共和国反不正当竞争法》《中华人民共和国反垄断法》等法律法规，严格执行东方科仪控股《治理商业贿赂工作规定》《党风廉政建设责任制实施办法》和《贯彻落实中央八项规定精神实施细则》，制定了《员工行为规范》《反舞弊与举报管理规定》《廉政纪律管理规定》等一系列制度，反对任何形式的腐败、商业贿赂、洗钱、垄断、不正当竞争行为，并要求合作伙伴遵守反商业贿赂和反腐败相关法律法规和政策规定，努力营造廉洁、诚信的运营环境和良好的合作关系。

报告期内

管理职级及关键业务岗位人员
廉洁从业协议签署率为

100%

公司未发生贿赂及受贿事件，未发生商业泄密事件，未发生不正当竞争或垄断事件。

反舞弊架构

公司建立了较为完善的反舞弊架构，其中公司管理层负责建立、健全并有效实施包括舞弊风险评估和预防舞弊在内的反舞弊程序和控制并进行自我评估；审计委员会负责公司反舞弊行为的指导工作；同时公司建立的反舞弊工作常设机构（内控审计部）具体组织及执行跨部门的、公司范围内的反舞弊工作；其他各部门承担本部门的反舞弊工作。

反腐败培训

公司内控审计部定期组织新员工开展风险合规、反腐败与反贿赂等内容培训宣传，同时联合公司纪检委组织编写反腐倡廉宣贯材料，以增强员工的反腐倡廉意识和风险合规意识。



开展反舞弊培训

报告期内

公司开展反贪污反腐败培训

2次

员工接受反贪污反腐败培
训的平均时数

1小时

反不正当竞争

公司要求所有员工必须遵守反不正当竞争和行贿、受贿的法律规定，不得向任何客户的员工或任何政府职员提供、赠予或给予贿赂物、回扣及其他不当报酬和有价物品，以谋取交易机会或者竞争优势，也不得允许任何第三方（如分销商、销售代理、代表、协调人或任何其他人员）代为提供不当报酬。

东方中科全体员工需严格遵守《中华人民共和国公司法》《中华人民共和国反不正当竞争法》，不得实施下列侵犯商业秘密的行为：

- 以盗窃、贿赂、欺诈、胁迫、电子侵入或者其他不正当手段获取权利人的商业秘密；
- 披露、使用或者允许他人使用以前项手段获取的权利人的商业秘密；
- 违反保密义务或者违反权利人有关保守商业秘密的要求，披露、使用或者允许他人使用其所掌握的商业秘密；
- 教唆、引诱、帮助他人违反保密义务或者违反权利人有关保守商业秘密的要求，获取、披露、使用或者允许他人使用权利人的商业秘密。

商业道德举报管理

公司制定《反舞弊与举报管理规定》，设立反舞弊工作常设机构内控审计部，负责建立职业道德问题及舞弊案件的举报电话热线、电子邮件信箱等，并将举报热线号码、电子邮箱地址加以公布，作为各级员工及与公司直接或间接发生经济关系的社会各方反映、举报公司及其人员违反职业道德问题的情况，或检举、揭发实际或疑似舞弊案件的渠道。

对涉及一般员工的可疑的、被控但未经证实的举报，将视其轻重缓急，根据实际情况，决定独自或会同公司法律事务、人力资源等部门人员共同进行评估并作出是否调查的决定。若举报牵涉到公司高层管理人员，经公司董事会、审计委员会批准后，由公司反舞弊工作常设机构人员和相关部门管理人员共同组成特别调查小组进行联合调查。在进行有关调查时，视需要还可使用外部专家参与调查；对受影响的业务单位的内部控制要进行评估并提出改进建议。对于实名举报，无论是否会立项调查，都向举报人反馈调查结果并对举报人信息进行保密处理。

公司严格保密检举受理、调查各个环节的信息，严禁泄露举报人信息，保护举报人权益，确保举报人的个人信息及其所提供的举报内容得到充分的保护。

举报渠道

投诉举报热线电话号码

010-68715566-6669

受理部门

内控审计部

电子邮箱地址

lianjie@oimec.com.cn

通信地址

北京市海淀区阜成路 67 号银都大厦 15 层

邮政编码

100000



环境保护 绿色发展

东方中科贯彻落实绿色发展理念，在日常生产运营中不断深化环境管理，减少污染物排放，推进节能减排工作，持续优化资源管理，积极开展环保意识宣贯，推动绿色可持续发展。

SDGs 对标



强化环境管理

东方中科严格遵守《中华人民共和国环境保护法》《中华人民共和国水污染防治法》《中华人民共和国大气污染防治法》《中华人民共和国环境噪声污染防治法》《中华人民共和国固体废物污染防治法》及《废弃电器电子产品回收处理管理条例》等环保方面的法律法规,以 ISO 14001:2015 环境管理体系为基础,不断完善环保体系建设,合规处理废旧电子产品,主动节约能源。报告期内,未出现因环境违法违规而受到处罚的情况。

环境管理体系

公司依据 ISO 14001:2015 环境管理体系及相关要求,对公司范围内的环境因素进行识别,制定了《环境绩效监视与测量控制程序》《环境因素识别、评价控制程序》《废弃物控制程序》等管理制度和相应的控制措施,明确公司各项环保管理工作要求。报告期内,东方中科及子公司万里红、中科锦智已通过 ISO 14001 环境管理体系认证。同时,公司每年聘请独立第三方认证机构对 ISO 14001 环境管理体系证书进行体系监督性审核。



环境目标及完成情况

施工现场噪声、废气、废水
排放达标

各类废弃物按规定处置率
100%



环境风险管理

公司落实执行《环境因素识别和评价控制程序》有关规定,积极开展环境因素识别和评价工作,做到环境隐患及时发现、及时报告、妥善处置,加强对环境因素的监测、监控并实施监督管理,建立环境因素风险防范体系。各职能部门负责人合理配备人、财、物等资源,依据一体化管理体系文件对环境因素的管理、控制要求予以实施,管理者代表、员工代表负责进行日常的监测、监督检查;行政管理部对各职能部门的环境保护活动运行情况进行定期监测、日常抽查、监督检查,填写《环境 / 安全活动记录》。公司通过对环境因素有关的运行和活动进行策划,对环境因素进行控制,确保一体化方针、目标和指标的实现。

环境应急管理

公司根据《中华人民共和国环境保护法》《中华人民共和国突发事件应对法》及地区相关法律法规,制定了《突发环境应急管理制度》,预防和控制潜在的环境事件或紧急情况发生,最大限度地减轻可能产生的事故后果。公司应急指挥中心是突发环境事件应急管理工作的最高领导机构,公司应急机构由指挥管理中心、救援队伍、技术支持队伍和相关保障队伍组成。

应急培训和演练

应急处置队员每个季度参加 1 次专业应急处置培训,公司员工每半年参加 1 次应急处置基本知识培训,每次培训完毕,应急救援办公室负责将应急培训内容、方式做好记录。根据公司特点和主要危险源,公司每年组织一次综合演练及专项演练,演练活动应制定应急演练计划,设立演练小组和工作小组,参演者在演练结束后提交总结,公司应急办公室对总结和演练的整体情况进行评估,分析存在的问题和不足,提出改进措施和建议。



公司缴纳环境保护税
18,074.26元

环保培训

案例：开展环保培训

为了进一步提升员工的环保意识,中科锦智面向员工开展了一场环保知识培训。此次培训围绕环保知识的多个方面展开,包括垃圾分类、节约用水、绿色消费、生活垃圾处理以及植树造林等。

案例：开展碳排放相关知识培训

为提高员工的环保意识和碳排放管理能力，中科锦智面向员工开展碳排放相关知识培训，培训内容涵盖了碳排放的来源、测量、影响以及控制措施等多个方面。



优化资源使用

东方中科秉持着绿色环保的理念，加强资源使用过程节约管理，积极提升能源、水、原材料等资源有效利用率，推动生产、流通过程的减量化、再利用、再循环。

能源使用

公司严格遵守《中华人民共和国节约能源法》等法律法规和相关规定，并根据自身业务特点，制定《节约用电管理办法》《节能降耗控制程序》等制度，合理用电，加强能源管理，降低物耗，提高能源利用率。运营支持中心对用电状况进行监控，并做好记录。

宣传节电知识，增强全体员工的节能意识，杜绝乱接电滥用电现象

照明：在满足产品生产、办公照明需求的前提下，采取调整不合理灯位、减少照明灯具、有选择地采用定时、声控开关等措施以使用最小的能源量。

空调：在保证服务区域空气质量的前提下，根据室外温、湿度的变化合理控制开机数量和开机时间

优选节能电器，合理选用适当功率的电器设备，以达到节电目的。



报告期内，东方中科主要能源消耗为外购电力，划分为温室气体间接排放（范畴二），折合共计排放 **406.46** 吨二氧化碳当量，能源消耗总量折算标准煤为 **87.59** 吨标煤。

子公司万里红消耗汽油共计 **40,440.15** 升，划分为温室气体直接排放（范畴一），折合共计排放 **89.2** 吨二氧化碳当量，能源消耗总量折算标准煤为 **43.14** 吨标煤。

2023 资源使用情况

712,716.5

外购电力（千瓦时）

40,440.15

汽油（升）

注：外购电力数据涵盖东方中科本部及子公司万里红、中科锦智；汽油数据仅含子公司万里红。

水资源使用

公司严格遵循《中华人民共和国水法》等相关法律法规，制定《生活废水管理规定》等制度，优先选用节水型设备，进行设备节水改造，宣传节水意识等，全面降低水资源消耗。

报告期内
子公司中科锦智办公耗水
940.00吨

宣传节水意识，增加全体员工节水意识

设备选型时，优先选用节水型设备

对现有系统和设备根据实际，在充分调查研究基础上进行节水改造

加强给水设备、系统的运行、管理、维修、保养及时解决“跑、冒、滴、漏”



物料管理

在资源节约理念的持续引领下，我们亦不断创新包材设计，优先选择具有中国环境标志产品认证的供应商，持续优化资源使用效益。公司的主要产品为软件类和软硬一体化设备。对于软件载体，如客户有验收需要则提供光盘版。在产品包装设计部分，尽量采用统一规格型号，使用更轻薄的纸箱进行包装，以此实现包装材料的轻量化和减量化。



供应商具备相关环保证书

推进污染防治

东方中科重视绿色生产与经营，严格遵守《中华人民共和国环境保护法》《中华人民共和国环境影响评价法》及下属企业所在地的相关法律法规，对生产和办公过程中产生的固体废弃物、废水和废气等污染物进行有效处理，确保所有排放均达到或优于国家和地方规定的环保标准。

废水管理

东方中科严格遵守《中华人民共和国水污染防治法》等法律法规，公司制定了《生活废水管理规定》，通过对公司生活废水的环境控制，来减少生活废水对环境的影响。由于公司不涉及直接生产，无工业废水排出，日常办公生活废水均由物业交由具备资质的专业机构统一合规处理。

废弃物管理

东方中科严格遵守《中华人民共和国固体废物污染环境防治法》等法律法规，建立《废弃物管理规范》，有效的控制本公司产品服务过程时废弃物的产生，防止其污染环境，并对其进行合理回收利用，降低生产成本。各部门负责对本部门产生的一般废弃物及危险废弃物进行控制分类标识、集中于运营支持中心统一回收；运营支持中心负责联系回收公司，各部门的废弃物分类回收。

公司的废弃物可分为一般废弃物和危险废弃物，具体如下：

一般废弃物



办公活动中产生的废包装材料、废旧纸张和报纸、办公垃圾等

危险废弃物



公司办公活动中产生的废墨盒、废旧灯管（电池）及服务过程中的含油手套、纸皮、工具、配件及车辆废弃的电瓶、使用的相关清洁化学品废弃瓶、含油废水、废机油等

运营支持中心对存放在指定区域的一般废弃物和危险废弃物应分类存放并标识、防止混放。对办公活动中产生的危险废弃物，由产生该废弃物的部门进行分类并存放于各运营支持中心，由公司运营支持中心联系有资质的回收公司回收处理。公司定期对废弃物的排放量和处理量进行统计，必要时做出分析评价。

践行绿色办公

作为绿色发展的积极践行者，公司在日常办公和生产运营中全面推进环保管理，减少对自然资源的消耗和影响，以实现低碳绿色企业可持续发展。

为增强员工的环境意识，公司制定了《节约用纸管理办法》《节约用电管理办法》等制度，规范合理用电，节约纸张、减少浪费，将具体的环保举措融入公司日常运营的各方面；同时各部门对员工进行环境意识宣传，并对用纸情况进行监控。



科技引领 数字研创

东方中科始终坚持在研发和生产过程中采用前沿的测试设备和数字安全保密技术，以创新的人工智能技术为驱动，持续探索和拓展数字安全保密技术的边界，助力合作伙伴在数字化时代取得成功，共同塑造可持续发展的美好未来。

SDGs 对标

9 产业、创新和基础设施	12 负责任消费和生产	17 促进目标实现的伙伴关系
		

研发与创新

东方中科坚持以战略新兴产业测试应用为主要发展方向，涵盖数字安全保密、大数据、汽车电子研发测试、大数据、人工智能、商业保理服务、招标代理等不同业务领域，来自数个分支机构的员工覆盖超过30个省，形成跨地域、多元化研发组织体系。

2023年，公司研发投入**28,739.94**万元，研发投入占营业收入比例**9.56%**；研发团队总人数为**791**人，其中团队中硕士及以上学历**74**人，占研发团队总数的**9.36%**，核心技术人员**39**人。报告期内，公司新增获得授权专利**46**项，新增软件著作权**122**项，新增注册商标**9**项，新增研发数目**40**项。

截至报告期末，公司累计获得授权专利**104**项，其中授权发明专利**51**项、授权实用新型专利**34**项、授权外观设计专利**19**项；在其他知识产权方面，累计获得软件著作权累计**654**项，商标**128**项。



测试技术与服务

研发体系管理

公司基于电子测量仪器产品线，致力于拓展提供仪器销售、租赁、系统集成、保理、招标等业务，紧密围绕“统筹管理、研发创新、人才培养、文化融合”十六字方针，面向移动通信、新能源汽车、先进智能制造等高技术、高成长产业，满足其产品研发设计、生产工艺控制、产品质量检测、运行维护升级等应用场景所涉及的专业测试工具代理、测试应用系统集成、测试服务外包、第三方测试认证等需求，提供全面科学的解决方案，加强研发投入和业务拓展。

研发创新成果

2023年研发项目成果情况

研发项目名称	目的	完成状态
无线充电中异物检测装置及检测方法研究	提高汽车无线充电的效率，降低对人力的依赖且提高无线充电自动化程度，以此保障在无人看守的情况下，电动汽车能够安全与效率地进行无线充电。	已完成
V2X应用功能的仿真测试方法、装置、测试系统研究	在无线通讯应用的辅助下，使车与车，车与人之间的交互变得更加安全，更加高效，更加舒适，尽可能的减少交通事故的发生，维护行人和驾驶员的生命财产安全。	已完成
仿真路面汽车性能检测装置研究	本项目主要对汽车制动过程的作用单元分模块进行分析。建立车辆动力学模型、制动系统模型、车辆轮胎模型和路面系统模型。运用魔术公式建立车辆轮胎模型，并建立制动系统的控制单元和压力执行单元的数学模型。	已完成

研发项目名称	目的	完成状态
EOL下线检测控制技术研究	本项目结合新能源电动车下线检测的特殊需求制定了一种匹配新能源动力系统下线检测快速复位控制方案，检测设备根据方案流程依次实现对动力系统的快速复位。	已完成
针对T-Box和OTA的车联网测试系统	构建一套完整的车联网测试系统，包含测试系统设计与集成、测试工具链的调度联合打通、定制化测试规划开发、测试工程以及自动化测试脚本开发与调试测设备根据方案流程依次实现对动力系统的快速复位。	进行中

注：以上为测试技术与服务业务板块 2023 年部分研发项目成果情况

测试技术与服务业务板块研发创新荣誉资质相关证明



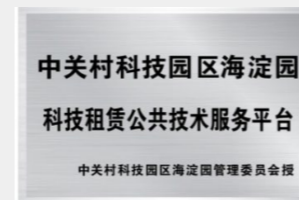
北京市新技术新产品
产品研发、技术测试一体化高端科技服务



北京市新技术新产品
新一代移动通信网络技术研发测试公共服务平台



北京市新技术新产品
实验室开放及科技租赁集成服务平台



中关村科技园区海淀区
科技租赁公共技术服务平台



首都科技条件平台
检测与认证领域中心成员单位



北京市科技创新产业
专业开放平台



北京市“专精特新”
中小企业

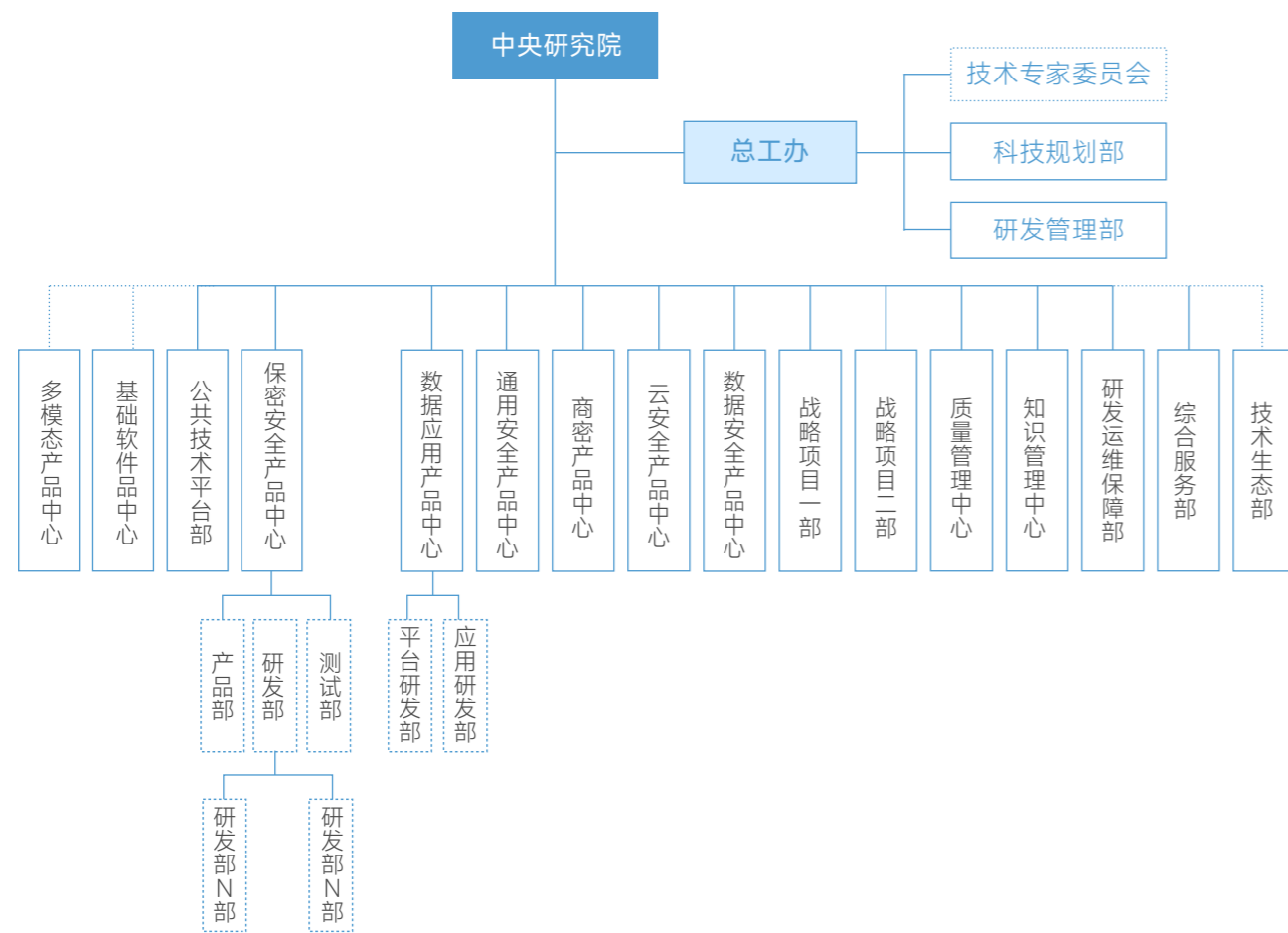
知识产权管理

公司高度重视知识产权的保护，严格遵守《中华人民共和国商标法》《中华人民共和国著作权法》《中华人民共和国专利法》等相关法律法规，制定《知识产权管理制度》，规定相关部门负责制定知识产权工作发展的策略及规定，做好知识产权申请及维护工作，在向相关政府项目申报知识产权的同时监督其它部门知识产权、商号、商标和专利权属证明的保管情况，并妥善保管知识产权相关原始资料，制定与发放审核知识产权创造、保护和运用有关的奖励政策，负责公司软件著作权证明的保管、其他相关工作。

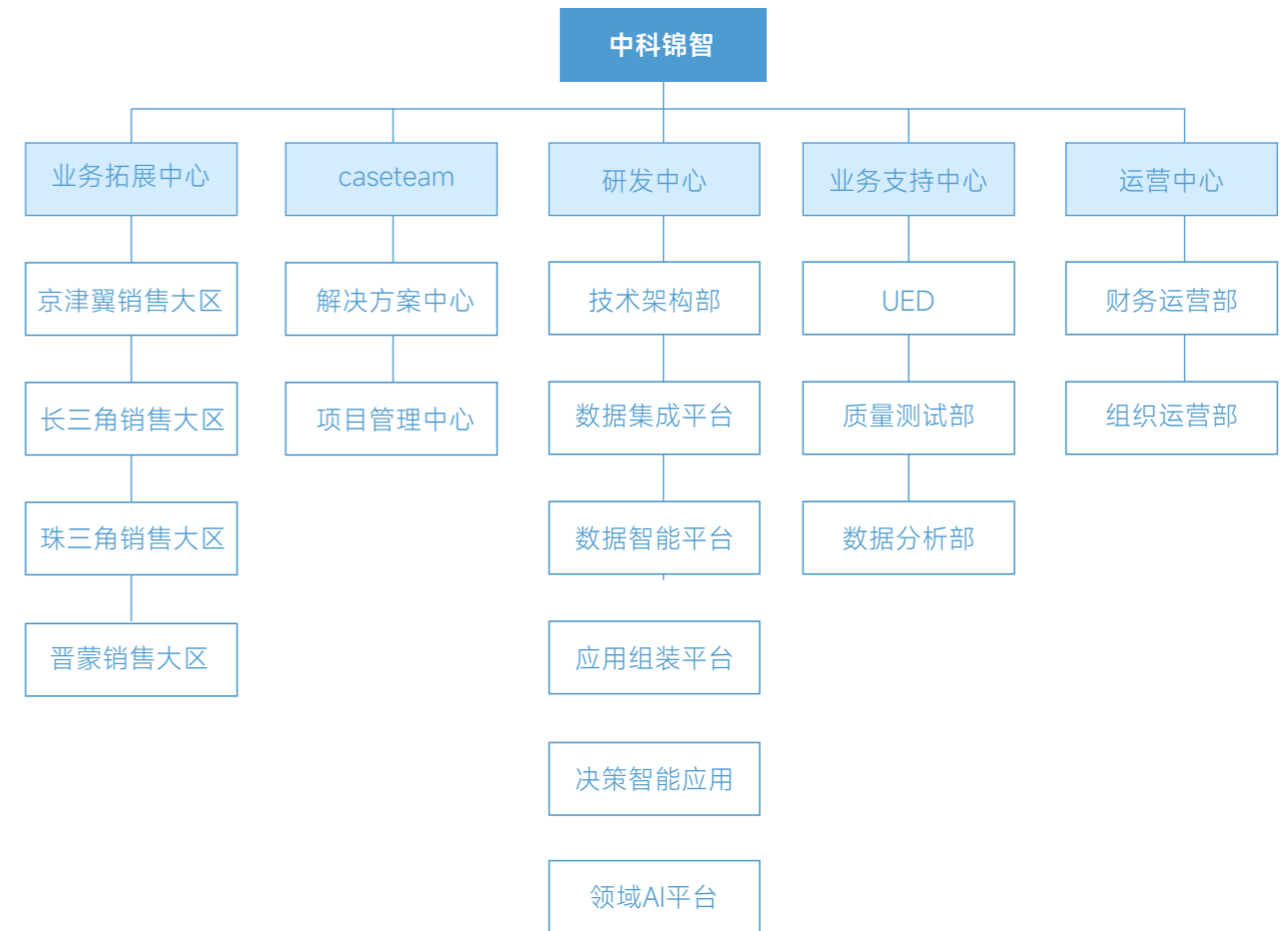
数字安全与保密业务

研发组织体系

公司高度重视产品创新与研发，在研发制度方面发布《研发项目立项管理办法》《中研院内部产品管理办法》《中研院定制项目管理办法》等文件，进一步促进立项流程更加规范；在研发团队方面以中央研究院总领研发职责，下设各部门建设并强化产品研发能力、供给能力、市场竞争力，并依托中国科学院研究所的技术资源和中国科学院软件研究所、中国科学院信息工程研究所、中国科学院自动化研究所等机构保持紧密合作，形成以高层次技术人才和专家为核心的研发团队；在研发模式方面采用迭代式开发、敏捷开发、DevOps 实战化等研发模式，专注于信息安全保密、大数据与人工智能应用、智慧政务与信创工程、生物特征识别、专用操作系统等领域的创新研究和技术应用，为各个行业用户提供整体应用解决方案，不断拓展技术应用领域和场景，大力推动技术的迭代发展、数据融合应用，朝着中国数字安全和保密领域技术赋能者和综合服务商的目标砥砺前行。



■ 万里红研发组织架构图



■ 中科锦智2023年研发组织架构图

研发创新机制

为调动广大员工的积极性、创造性，公司建立内部优秀青年人才的流动与长效人才培养机制，制定《青年人才选拔与培养方案》《专利奖惩管理办法》，鼓励员工积极参与研发创新，提升个人能力、创造公司荣誉；并制定《科技成果转化组织实施与激励奖励制度》不断完善科技创新激励机制，建立开放式创新创业平台，提高科研人员的积极性，激发科研潜能，进一步规范科技奖励管理工作。

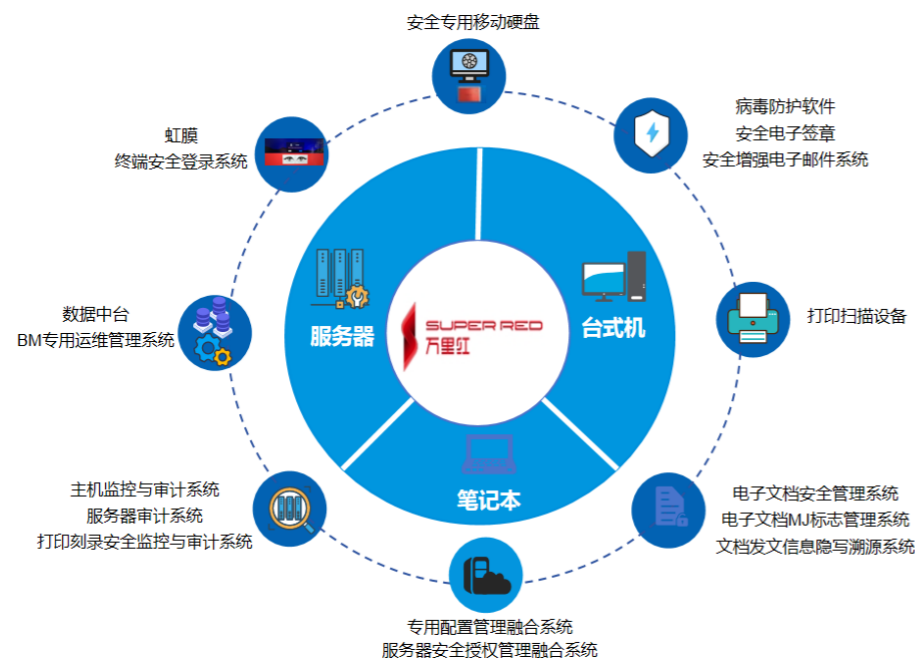
公司积极推动产学研合作，和中国科学院软件研究所、中国科学院信息工程研究所、中国科学院自动化研究所、中国科学院计算技术研究所以及清华大学计算机系有着良好的合作关系，汇集了大量来自中国科学院、清华大学、北京大学等知名学府及科研机构的高端研发人才，最大化利用合作双方的比较优势加速科研成果的落地转化。

研发创新成果

信息安全保密与政务信创

基于完善的信息安全保密产品线, 公司能够根据客户的不同需求, 从数据安全、网络安全、终端安全、行为安全、应用安全、电磁防护、通信安全等方面为客户提供防泄漏、防入侵、可溯源的解决方案, 以满足单位数据安全防护要求, 从多个维度切实增强应用单位数据安全防护监管能力。

基于万里红多年来在信息安全保密领域积累的技术优势, 以及一直以来对自主可控信息设备及配套软硬件的研发投入, 万里红已将主要信息安全保密产品移植到信创 CPU 及操作系统平台上, 能够在为客户构建自主可控信息系统的基础上, 提供适配的信息安全保密产品。



虹膜识别

中科领虹源自万里红多模态生物特征识别业务, 其核心团队是国内最早开展虹膜识别领域研究的团队之一, 凭借国际先进的光学实验室、成熟强大的虹膜识别算法, 自主研发出多种形态高精度虹膜识别设备。



OpenHarmony 生态建设

中科鸿略源自万里红基础软件业务, 研发团队早期参与国产自主操作系统的研发与迭代, 2022 年发布了移动 OS 标准版和移动 OS 教育版, 同年 9 月发布了国内首款基于 OpenHarmony 操作系统的国产芯片平板电脑, 随后陆续发布了多款基于 OpenHarmony 的平板电脑、云桌面终端、电子班牌、OPS 电脑、IP 电话等产品。



2023 年研发项目成果情况

研发项目名称	目的	完成状态
ZM26登录及MZ26模组应用	本项目研发一种小型的虹膜识别方案, 支持远距离虹膜采集和人眼自动追踪功能。并且基于该方案提供桌面登录和嵌入式虹膜识别模组两款产品。	已完结
AI核心算法研究探索	项目目标: 保持算法的先进性和促进算法的版本迭代, 更好地服务好产品, 提升用户的体验度。	已完结
启航项目	本项目研发一款面向党政国家机关单位电子政务领域的移动办公专用平板, 通过搭载政务专用软件, 适配安全模块, 保障移动办公安全。	安全模块联调已完成, 软件开发及适配已完成, 进入整机小批量试产阶段。
低配合度远距离虹膜识别设备和算法	该项目在虹膜识别距离、虹膜识别速度、虹膜识别范围、虹膜识别准确率等性能指标方面, 均处于国内和国际的领先地位, 可彰显万里红在虹膜行业的领导者地位和强化品牌效应。	已经完成三个项目里程碑, 进入项目尾期, 即将结项。
万里红鸿蒙移动操作系统 (2024年更名: 中科鸿略鸿蒙操作系统)	本项目可提供新的全国产的基于鸿蒙的移动端下一代操作系统用于各种手持设备, 移动设备IoT设备, PC等。	产品发行版已经正式发布, 发行版通过XTS认证, 可以正式进行销售。
中科鸿略鸿蒙终端一体化系统	本项目可以为有需求的客户单位提供基于国产化CPU和开源鸿蒙操作系统的一体化终端产品。	目前已经跟有意向的客户建立合作, 定制的硬件产品正在进行调试。

注: 以上为数字安全与保密业务板块2023年部分研发项目成果情况

报告期内



数字安全和保密事业群新产品开发项目数 **29** 个
 子公司万里红荣膺中国网络安全企业 **100** 强榜单第十名
 位列技术创新十强第 **10** 名, 信创能力十强第 **8** 名

案例：“技术筑生态，智联赢未来”，万里红推动 OpenHarmony 应用生态

2023年11月13日，万里红基于OpenHarmony生态系列创新成果亮相“技术筑生态，智联赢未来”为主题的第二届OpenHarmony技术大会，为解决移动办公安全需求，公司推出了基于OpenAtom OpenHarmony开发的移动办公应用解决方案，从底层芯片、OpenHarmony操作系统、APP市场到创新场景满足数字政府需求，解决数字政务终端、通信、接入、应用、数据等方面安全问题，打通从芯片底层、硬件模组驱动、操作系统层、软件应用层等全生态链，产品全面支持国产芯片，有力推动基于OpenHarmony全场景的政务办公新生态。



数字安全与保密业务板块研发创新荣誉资质相关证明

高新技术企业	CCRC 信息系统安全集成 / 运维服务资质二级	信息系统建设和服务能力等级证书优秀级 (CS4)	国家科学技术进步二等奖
国家火炬计划产业化示范项目	软件企业认定证书	CMMI Institute Partner muloee CMMI5 认证证书	环境管理体系认证证书

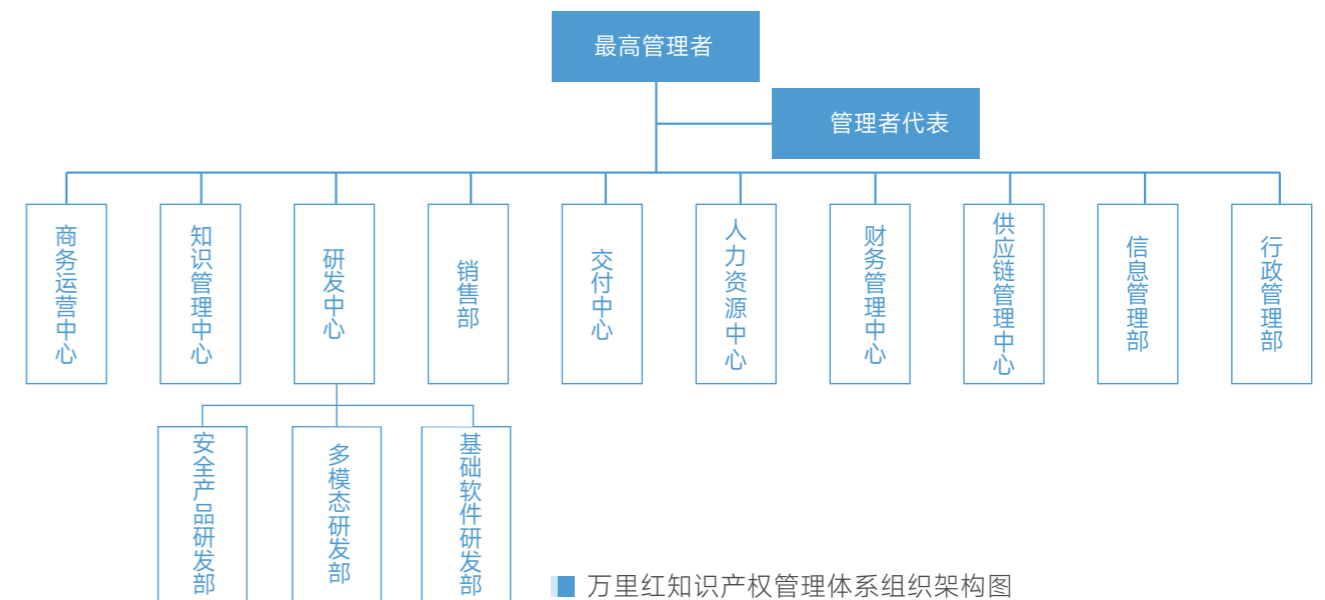
高新技术企业证书

中关村高新技术企业

战略合作伙伴
Strategic Cooperation Partner

知识产权保护

公司制定《知识产权管理体系管理手册》《知识产权管理体系程序文件》等制度，践行“产品创新带动发展，知识产权保驾护航”的知识产权方针，设立专职部门负责知识产权管理制度、战略目标拟定，专利奖励制度制定及执行，包括专利挖掘布局，专利信息分析利用，专利获取申请、专利日常维护、专利运营和维权以及其他知识产权的获取、维护等知识产权管理工作，实现知识产权的全流程管理，完善专利创造、管理和保护机制。



万里红知识产权管理体系组织架构图

公司对知识产权进行分类、管理、评估，对已有知识产权是否涉及侵权的情况进行检索分析，形成《知识产权实施、许可和转让事前调查评估表》，如发现实施存在侵犯他人知识产权的风险及时反馈处理；定期监控知识产权被侵权情况，收集被侵权的相关信息，形成《知识产权被侵权监控记录》，根据评估分析做出直接维权应诉、协商、暂不回应的处理方式；进行知识产权风险的识别，并对风险因素进行等级评测，跟踪和调查相关知识产权被侵权行动并依法维权；建立信息收集渠道，及时获取所属领域、竞争对手的知识产权信息，为公司科研立项、技术引进、投资等需求提供有力参考。报告期内，万里红和中科锦智已通过知识产权管理体系认证。



万里红知识产权管理体系认证证书 中科锦智知识产权管理体系认证证书

公司设定未来 3-5 年知识产权目标，提出 5 年内申请专利不少于 15 件、授权发明专利不少于 5 件、知识产权工程师不少于 2 人、逐年加大知识产权经费支出和奖励的要求，建设成为知识产权创造、运用、保护和管理水平行业领先企业。

数字化建设

为优化运营效率和管理能力，公司及子公司积极推进数字化建设，实施了一系列信息系统项目。公司每年约投入 200 万元用于信息系统的建设和运营维护，已在 ERP、BPM、CRM、WMS、EHR、OA、BI 等领域进行了全面的信息系统集成和优化；子公司万里红本年度投入大量的资金和人力建设数据中心和灾备中心，在数据中心基础上分别搭建了用于研发和公共服务的云计算平台，在基础建设的基础上，利用现有信息化平台和 BI 工具建立系统间的信息自动共享和展示，同时借助数字化系统在商务消费上数字化分析消费行为，针对性进行成本管控，提升资金价值。



行业发展交流

先进测试技术与服务事业群

东方中科赞助举办 2021 国际无线电能传输技术会议 (ICWPT)，亮相 2023 慕尼黑华南电子展、SAECCE 2023、ICHASSIS & WSCE 2023 国际电动汽车智能底盘大会（暨世界智能电动车先进技术展览会）、2023 国际氢能与燃料电池汽车大会暨展览会 (FCVC) 等国际展会；北汇信息担任中国智能网联汽车产业创新联盟的理事单位一职，作为 OPEN ALLIANCE、IAMTS（国际智能网联汽车合作联盟）、蜂窝车联 (C-V2X) 工作组、中国智能网联汽车产业创新联盟、汽车电子产业联盟的成员单位多次参与相关技术交流活动。

数字安全与保密事业群

万里红已加入全国信息安全标准化技术委员会、全国信息技术标准化技术委员会、ITSS 中国电子工业标准化技术协会、中国商品条码系统、中国电子信息行业联合会等 10 余个行业协会，以及北京中关村高新技术企业协会、北京软件和信息服务业协会、北京商用密码行业协会、统信生态联盟、麒麟软件安全生态联盟会员单位、UOS 主动安全防护计划等商业协会，已与复杂系统管理与控制国家重点实验室、360、安天等机构企业成为合作伙伴。截至报告期末，万里红累计参与 12 项国家标准、10 项行业标准、5 项团体标准的制定，推动行业的规范化发展，促进技术的普及和应用。

万里红在开放原子开源基金会成立初期就以白银捐赠人的身份加入了基金会，成为 OpenHarmony、Openanolis 等多个开源项目的成员，从无到有地开创了 OpenHarmony 移动政务生态，并在众多的开源项目 SIG 组中贡献代码，积极推动 OpenHarmony 在安全组件，系统移植等方面的共建能力，完善开源产品的产业链等方面，做出了诸多贡献并沉淀了丰富成果，促进了开源生态的繁荣。

中科领虹参与多项国家标准制定工作，目前已为全国众多客户提供多模态（虹膜）识别系统、全生态链产品设备和全场景全行业的完整解决方案，包括公安、政府、金融、医疗、教育、能源、虚拟现实等领域。

万里红参与标准情况

名称	类型	标准号	状态
信息技术 生物特征识别数据交换格式 第 1 部分：框架	国家标准	GB/T 26237.1-2022	已发布
信息技术 生物特征识别系统性能环境影响的评价方法	国家标准	GB/T 41804-2022	已发布
信息技术 生物特征识别呈现攻击检测 第 1 部分：框架	国家标准	GB/T 41815.1-2022	已发布
信息技术 生物特征识别呈现攻击检测 第 2 部分：数据格式	国家标准	GB/T 41815.2-2022	已发布
信息技术 面向对象的生物特征识别应用编程接口 第 1 部分：体系结构	国家标准	GB/T 41903.1-2022	已发布
信息技术 面向对象的生物特征识别应用编程接口 第 2 部分：Java 实现	国家标准	GB/T 41903.2-2022	已发布
信息技术 面向对象的生物特征识别应用编程接口 第 3 部分：C# 实现	国家标准	GB/T 41903.3-2022	已发布
信息技术 用于互操作和数据交换的生物特征识别轮廓 第 1 部分：生物特征识别系统概述和生物特征识别轮廓	国家标准	GB/T 40784.1-2021	已发布
信息技术 移动设备生物特征识别 第 7 部分：多模态	国家标准	GB/T 37036.7-2023	已发布
信息技术 移动设备生物特征识别 第 8 部分：呈现攻击检测	国家标准	GB/T 37036.8-2022	已发布
信息技术 生物特征识别呈现攻击检测 第 3 部分：测试与报告	国家标准	GB/T 41815.3-2023	已发布
信息技术 公用生物特征识别交换格式 框架 第 3 部分：维护者格式规范	国家标准	GB/T 28826.3-2023	已发布

案例：东方中科作为测试领域展商 亮相 SAECCCE 2023 发表技术演讲

2023 年 10 月，东方中科在第 30 届中国汽车工程学会年会暨展览会 (SAECCCE 2023) 演讲“C-V2X 应用场景 HIL 仿真测试解决方案”，从 HIL 仿真测试解决方案在车联网的应用情况、C-V2X 发展趋势、C-V2X 辅助智能驾驶、C-V2X 测试方向、C-V2X 仿真测试方案多个方面深入阐述了 C-V2X 应用场景，有力展示东方中科在推动汽车产业创新、践行产业合作发展上的能力与决心。



案例：万里红在 2023 开放原子开发者大会上荣获“活力开源贡献者”多项荣誉

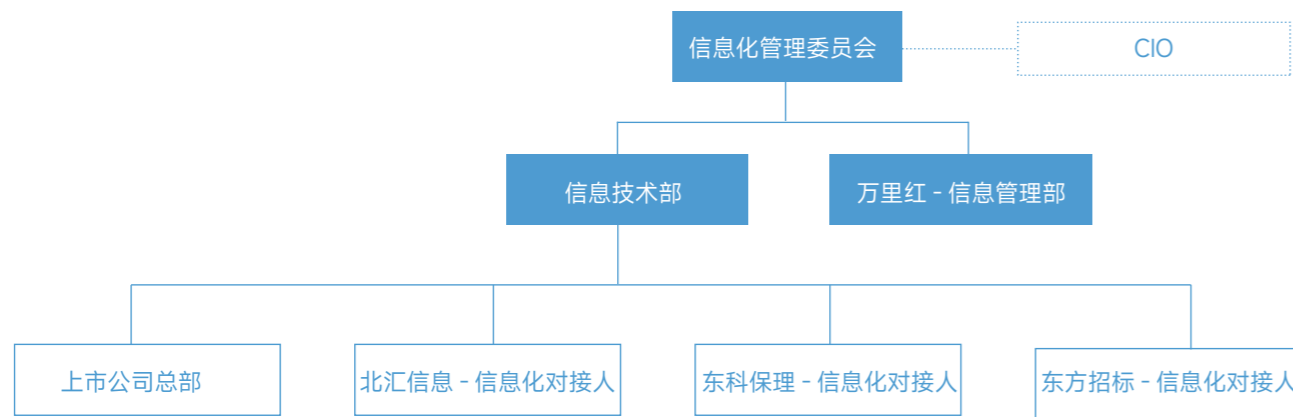
作为开放原子开源基金会白银捐赠人、中国开源软件技术和生态的深度参与者和贡献者，万里红受邀亮相本届开源盛会。在开发者之夜 2023 开源生态贡献颁奖仪式上，万里红凭借连续三年多以来在 OpenHarmony 等开源生态建设中做出的突出贡献，荣获“开源引领者三年纪念杯”、“开源三年捐赠纪念奖”。此外，万里红多位技术专家获得了“2023 活力开源贡献者—技术贡献奖”、“2023 年活力开源贡献者—生态贡献奖”。



信息安全与隐私保护

健全管理体系

东方中科始终坚持“安全第一,预防为主”的信息安全理念,制定信息安全相关管理制度、风险评估制度、审计制度、培训制度,从安全体系、安全策略、识别降低风险、安全审计、响应处理、隐私保护、培训宣贯等方面综合完善,有力保护公司核心业务和数据的保密性、完整性和可用性;子公司万里红和中科锦智配合制定《信息安全体系方案》《信息安全及信息技术服务管理手册》《信息安全策略》,遵循“规范管理、共筑信息安全;持续改进、提高用户信任”的信息安全管理方针,以健全的制度建设及严格的制度执行护航信息安全。



东方中科信息安全管理组织架构图



测试技术与服务相关业务板块

公司及子公司目标建立一个高效、可靠、安全的信息环境,降低信息安全风险,提高信息安全意识和技能,健全相关管理制度和流程,保障基础环境和网络环境持续的安全和稳定,规划在五年内继续完善信息安全基础设施、强化数据安全、完善员工信息安全培训、建立信息安全事件处理机制、定期进行信息安全审计和风险评估,助力达成公司信息安全发展战略目标。

数字安全与保密业务板块

公司在进行北京和天津新办公区的搬迁规划中目标要求建立安全研发和办公的设备环境、保障核心数据安全的网络环境、健全相关管理制度和流程,建设主要包括主数据中心和灾备数据中心,均具备安全的物理环境和计算环境、稳定的网络架构、牢固的区域边界、完备的运维管理。

报告期内,数字安全与保密业务中子公司万里红、中科锦智已取得 ISO 27001 信息安全管理体系认证,标志着公司在信息安全管理上拥有较为完备的内生安全防护能力。



万里红信息安全管理体系认证证书



中科锦智信息安全管理体系认证证书



报告期内
公司未发生信息安全
与隐私保护违规事件

安全防护建设

- 数据中心采用 VPN、网络安全组、入侵检测 / 入侵防御系统、Web 应用防火墙等多重安全技术手段，从网络层和应用层防范各种网络攻击和威胁。
- 研发系统和业务系统通过 SD-WAN 备份至灾备中心，并进行定期灾备演练，验证数据备份的可用性。
- 通过 VPN 的方式安全访问，非必要信息不对互联网开放，如有则限定在最少开放端口，以确保数据安全性。

外部威胁抵御



信息安全实践措施

内部安全保障

数据加密存储：采用先进加密技术存储敏感数据，防止未经授权的访问和数据泄露。

数据审计与监控：通过部署安全审计和监控工具，实时监测数据操作行为，及时发现并应对潜在的安全威胁。

数据分类分级管理

● 依据数据的敏感性、重要性和业务关联性等因素对信息系统数据进行分类分级管理，分为公开数据、内部数据和敏感数据三类，确保不同类型的数据得到相应的安全保障。

数据内部访问限制：公司内部信息系统的供应商、客户和员工信息，均按照需要采集最小的信息集，限定为最小范围的人员使用并留存可查询的操作记录。

● 对于不同级别的数据，采取相应的安全措施。ERP 系统的敏感数据以加密技术进行存储和传输，限制访问权限；BPM 系统存储的过程数据仅对内部员工开放，限制外部人员访问；公司介绍等公开数据，通过官网和公众号等渠道向公众开放。

信息安全意识宣贯：为提高员工信息安全意识，公司面向全体员工积极开展信息安全相关培训和信息安全培训课程，包括网络安全基础知识、密码安全、防病毒、ISO20000 及 ISO27001 标准学习等主题，并鼓励员工参加信息安全专业认证考试，有效加强员工的信息安全意识，确保其了解并遵守公司制定的信息安全规定。

数字安全与保密业务中信息安全环境建设



物理环境

公司参考《GB50174-2017 数据中心设计规范》建设主数据中心和灾备数据中心，北京机房和天津灾备机房在选址、建筑、结构、电气、温湿度、消防安全、综合布线、给排水等关键指标上达到或接近 B 级机房标准要求，确保基础环境安全可靠。

公司参考《GBT 22239-2019 信息安全技术网络安全等级保护基本要求》标准建设办公网络架构、规划资源分配，规划以北京主数据中心为中心，灾备中心、其他研发中心、办公区为辐射点的“雪花型”网络架构。公司办公网络从基础环境支持到管理制度等指标，基本达到或者接近三级业务信息安全保障标准。



网络环境



架构分布

主数据中心采用双核心链路、虚拟化和负载均衡的模式，确保核心网络的物理安全和稳定的互联网宽带，满足日常使用和灾备需求；内网按照业务（研发、管理、公共服务）划分 VLAN 区域并分配 IP 资源；灾备中心采用单链路架构和同级别配置，资源统一规划，通过 SD-WAN 技术进行内部通信，确保核心数据通过安全、稳定的通道在灾备中心完成备份；其他中心：采用性价比高的单链路架构，通过 IPSec 技术进行内部通信。

发布《计算机硬件管理维护规定》《防范恶意代码和移动代码管理规定》《信息安全管理规范》《监视和测量管理程序》《数据中心管理制度》，对环境、人员和设备的管理提出明确要求，专人依照制度进行日常巡检、定期维护，确保基础环境的稳定、安全和有效预警。



运维保障



报告期内

子公司万里红信息安全总投入 **500** 万元

风险应急响应

公司秉持“积极防范, 减低损失; 协调有序、处置高效; 归口管理, 信息及时”的指导原则和“早发现、早报告、早处置”的处理原则, 制定《信息安全风险控制程序》, 组建信息安全委员会和信息管理部专职定期检查公司内部信息系统运行状况, 负责定期对公司的信息安全与隐私保护工作进行审查和评估, 建立完善的信息安全与隐私保护风险识别机制, 已识别的信息安全与隐私保护风险按等级分别采取紧急措施、整改计划、持续监控等不同应对手段以高效准确地控制风险, 同时根据风险评估结果, 调整风险管理策略, 优化安全管理措施, 并对员工开展信息安全培训宣贯以提升其重视意识, 聘用第三方安全机构进行安全审计以及及时修复安全隐患。

信息安全风险事件应对方案

测试技术与服务相关业务		
事件类型	判断依据	处理流程
公司官方媒体出现非法言论	公司官方媒体出现非法言论	监控信息内容 - 通报有关情况 - 应急小组核实 - 清理非法信息 - 采取安全防范措施 - 恢复正常使用
数据库发生故障	数据库发生故障	进行数据及系统修复 - 无法修复则向咨询软硬件提供商 - 取得相应技术支持 - 备份数据进行恢复
设备发生故障	设备发生故障	向信息技术部维护人员报告 - 查明原因排除故障 - 设备正常运行 (如无法排除故障, 应报修、报废并重新购置)
系统软件发生故障	系统软件发生故障	向信息技术部相关负责人通报 - 查明原因记录备案 - 排除故障 (如无法排除故障, 需向应急小组报告并通知相关服务商解决)
内部局域网大范围中断故障	内部局域网大范围中断故障	向信息技术部相关负责人通报 - 判断故障节点并查明原因汇报 - 维护人员应修复线路 / 设备或启用备用设备 (如属路由器、交换机配置文件破坏, 维护人员及时重新配置, 并调测通畅)



数字安全与保密业务

事件类型	判断依据	处理流程
特别重大安全事件 (I级)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 公司信息基础环境发生重大安全事故, 造成人员伤亡或重大财产损失; 2. 公司核心网络、业务系统和数据库发生故障, 影响核心业务运行超 8 小时未恢复; 3. 发生影响公司运营的重大网络安全事件, 造成核心数据丢失或不可恢复的损坏。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 汇报副组长, 内容包括时间现象、影响范围、损失程度、处置资源和预计处置完成时间; 2. 副组长向组长汇报并处置事件, 由组长向公司汇报事件情况, 做好事件发生、处置的记录和留证; 3. 处置完成后, 处置人员填写《事件记录单》详细记录事件情况, 存档备案; 4. 处置完成后 4 个工作日由副组长向组长做书面报告;
重大安全事件 (II级)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 公司信息基础环境发生安全事故, 造成财产损失; 2. 公司核心网络、业务系统和数据库发生故障, 影响核心业务运行超 4 小时内未恢复; 3. 发生网络安全事件, 造成重大生产数据和业务数据丢失或损坏。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 事件汇报副组长, 汇报内容包括时间现象、影响范围、处置资源和预计处置完成时间, 由副组长决定是否继续向上汇报; 2. 处置人员自行或者在内、外部人员的协助下完成处置; 3. 处置完成后, 处置人员填写《事件记录单》详细记录事件情况, 存档备案; 4. 处置完成后 2 个工作日由副组长向组长做口头 / 书面汇报; 5. 由副组长确认事件等级并决定将事件处置情况公布的范围。
一般安全事件 (III级)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 公司核心网络、业务系统和数据库发生非计划中断, 影响正常办公, 在 4 小时内恢复; 2. 部分内部网络或办公区域出现网络访问故障, 在短时间恢复; 3. 其他影响范围小, 持续时间短, 损害程度低的故障。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 事件汇报副组长, 汇报内容包括时间现象、影响范围、处置资源和预计处置完成时间, 由副组长决定是否继续向上汇报; 2. 处置人员自行或者在内、外部人员的协助下完成处置; 3. 处置完成后, 处置人员填写《事件记录单》详细记录事件情况, 存档备案; 4. 处置完成后 2 个工作日由副组长向组长做口头 / 书面汇报; 5. 由副组长确认事件等级并决定将事件处置情况公布的范围。

质量至上 信诚服务

东方中科始终坚守客户至上的原则，不断完善产品与服务，致力于为客户提供卓越品质的产品和一流的服务体验。同时，我们积极与供应商建立长期稳定的合作关系，共同推动供应链的绿色、低碳发展。

SDGs 对标



产品质量保障

产品质量管理体系

公司及子公司严格遵守《中华人民共和国产品质量法》等法律法规，按《ISO 9001:2015 质量管理体系标准》《GB/T 19001--2016 质量管理体系 -- 要求》标准，制定《质量管理部工作管理制度》《产品质检流程管理办法 V2.0》《质量、环境、职业健康安全手册》等制度文件，秉持“实事求是，勇攀高峰”的质量理念，明确质量管理中心管控总体研发、软件和硬件测试、产品授权、技术和咨询支持、安全生产、设备返修等职责，明确规定质量检测从准备、过程、结果、收尾、归档、分析的完整流程管理办法，确保产品质量管理工作的高效运行，有效提升公司产品质量和客户满意度，全面提升公司质量管理能力。

▶ **数字安全与保密业务中**，子公司万里红部分产品获得 CCC 中国国家强制性产品认证证书，自主研发的多款系统均通过国家网络与信息安全产品质量检验检测中心的审核后获得证书，并获得多家信息技术公司出具的产品兼容互证证明，充分体现公司信息技术质量管控体系的水准。

报告期内，东方中科及子公司北汇信息、万里红、中科锦智均获得 ISO 9001 质量管理认证。

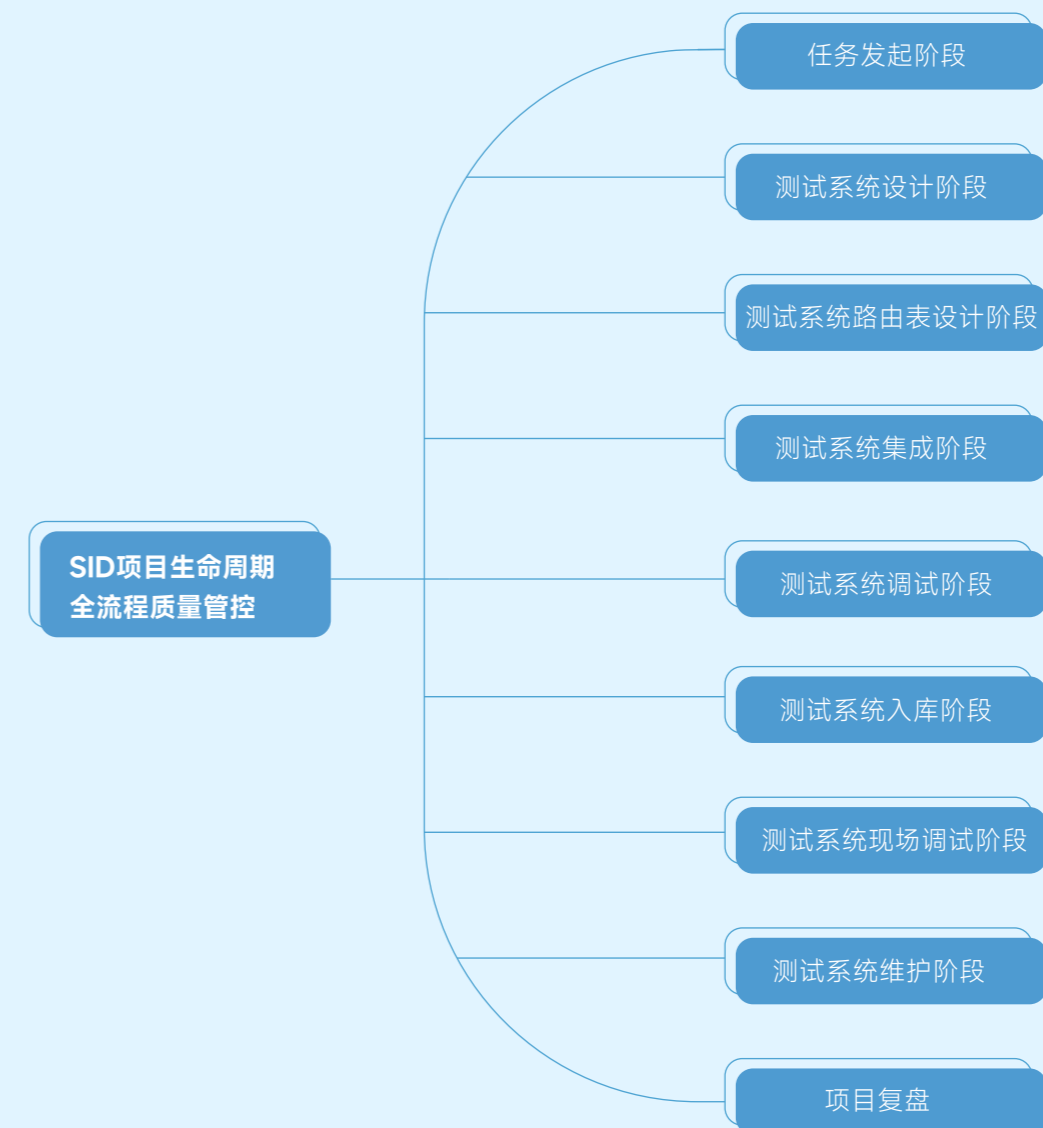


质量管理体系认证证书

产品质量把控

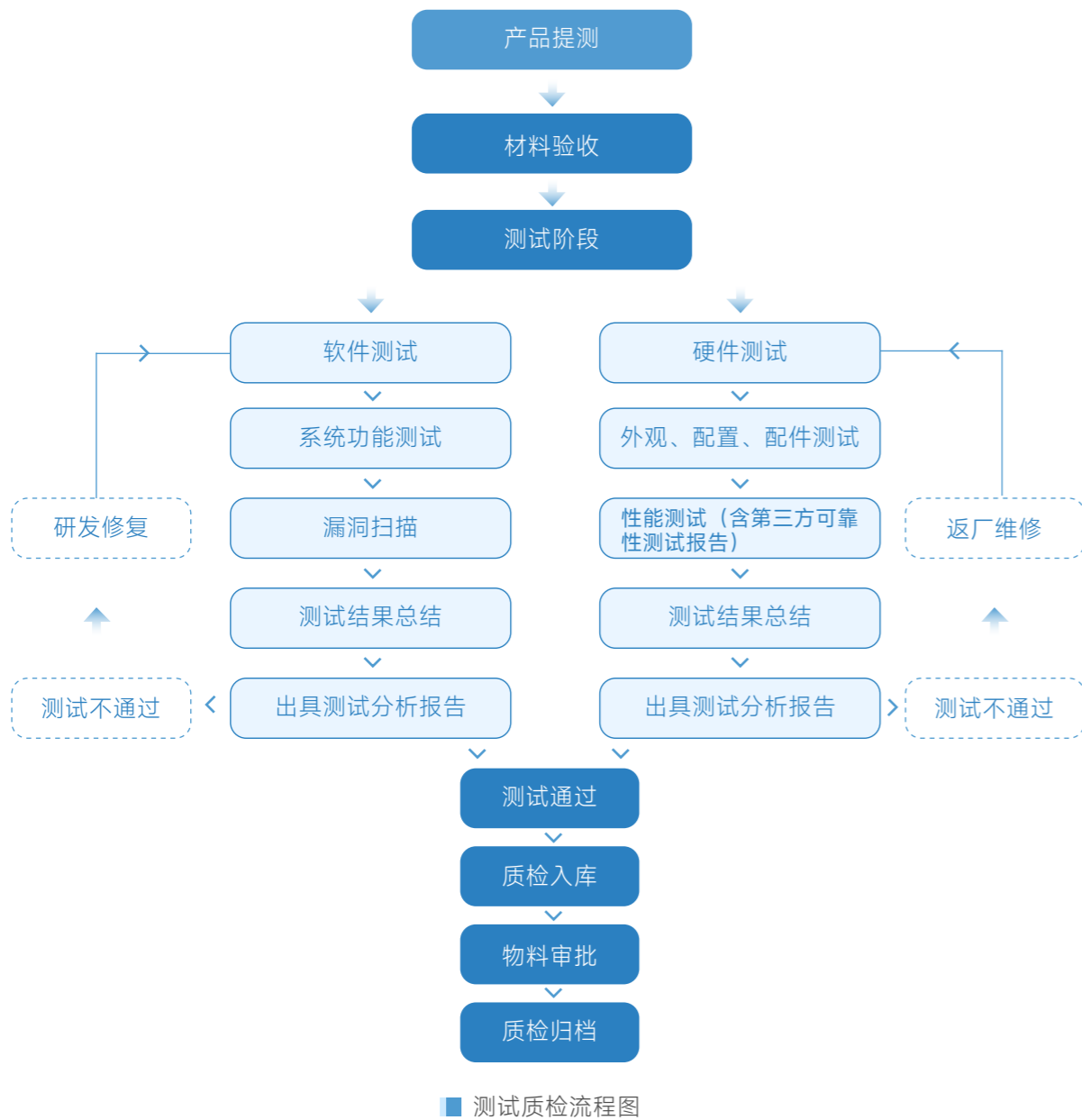
公司严格践行从产品立项、研发、生产、测试质检到上市后的质量与安全保障流程，确保产品的高性能。

▶ **测试技术与服务相关业务中**，产品依托于全生命周期管理方法，覆盖从方案建造至测试应用的完整流程，明确各部门关于测试方案设计、调试、应用等各流程节点的管理职责，发布、留档《项目出库点检报告》《部门机柜交接清单》《集成日常巡检表》《项目生命周期全流程质量管控》《调试问题复盘报告》等报告以及及时复盘和加强产品内核，持续践行方案产品质量监督管控。

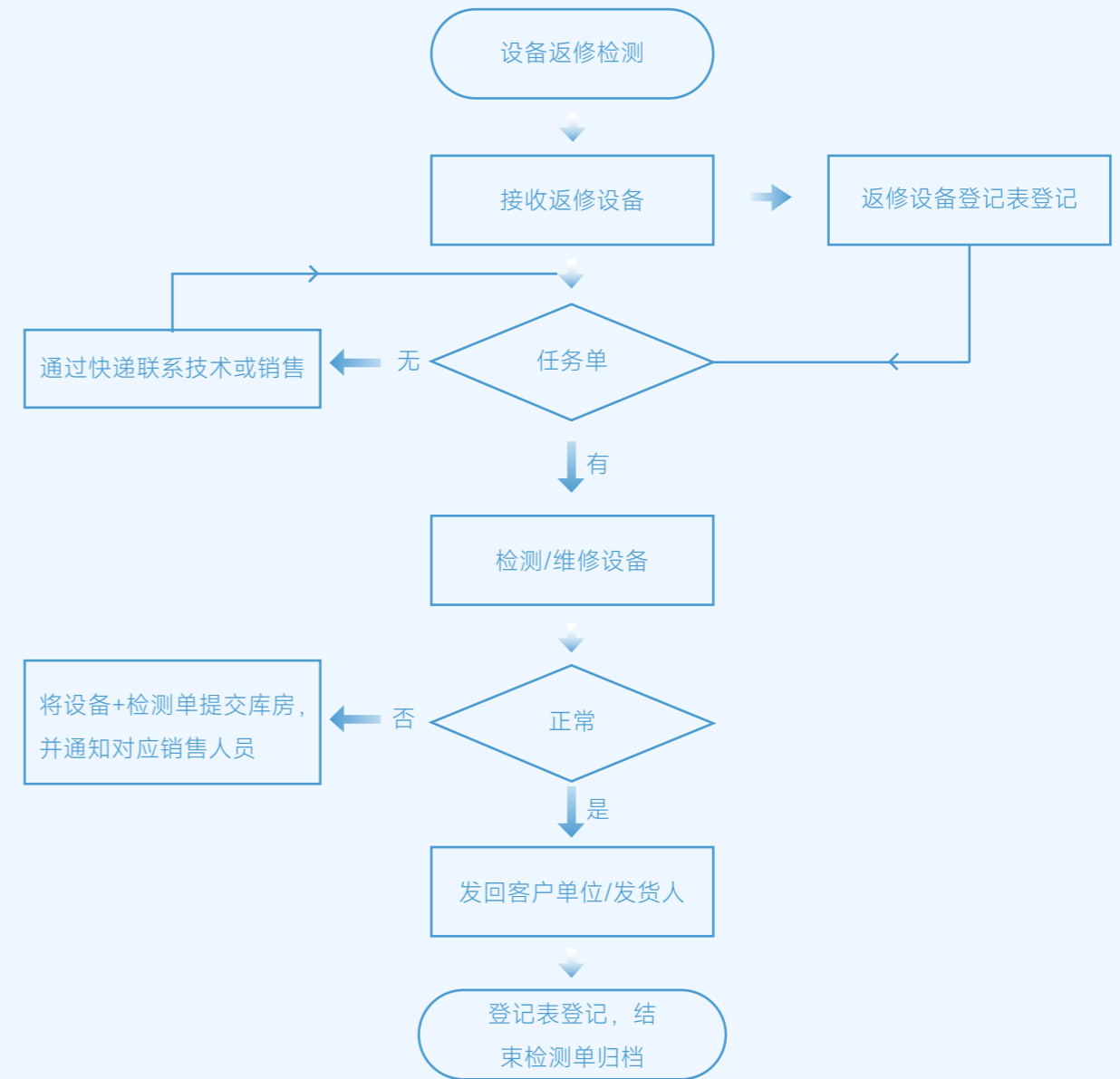


■ 项目生命周期全流程质量管控图

▶ **数字安全与保密业务中**，产品在立项完成阶段将依据于《立项审批记录表》《产品的简要功能说明》等基础支持性文件；在产品研发环节生成《需求规格说明书》《系统设计文档》《数据库设计文档》等文档，全面说明新产品功能、性能、漏洞安全等特性；在产品测试质检环节，质量管理中心依据《需求规格说明书》《设计文档》并结合相关法规、用户体验性对硬件产品进行系统测试，硬件产品测试内容除功能和性能的测试外还需进行漏洞安全扫描测试，以及在物理环境中的各类型抗压测试，确保产品整体运行的多场景稳定性；质检完成后生成《测试分析报告》反馈内容、结果，并将相关材料确认齐全后上传系统归档，通过质检的产品被交接入库；已上市的产品严格遵循产品质量检定和产品召回程序，根据程序要求及时查找对应联系人和登记反馈；对于设备返修检测需求，部门对应负责人接收后将及时登记、进行检测并提交检测单，并在3个工作日内进行反馈，最终检测单和任务单由部门专人进行归档。



设备返修检测图



报告期内



子公司万里红产品合格率为
99.65%

中科锦智产品合格率为
100%

未发生
大规模产品召回事件

产品质量风险防控

数字安全与保密业务板块，子公司万里红制定质量管理风险控制表，对风险进行分类描述为资源配置风险、技术风险、业务风险、其他风险类别，将风险影响程度分为高、中、低，设置应对策略和措施。

质量管理风险控制表					
风险描述	风险分类	影响描述	影响程度	应对策略	应对措施描述
项目组成员经验不足，可能影响项目质量	资源配置风险	可能影响项目测试的进度、质量	低	接受	对项目组成员进行技术和需求方面的培训
开发结果与需求不相符	技术风险	可能导致项目发布评审不能通过	低	减缓	测试过程中加强与研发交流的频率，减少版本重测
测试覆盖率不够	技术风险	可能导致产品到客户手中后出现问题	低	减缓	组织相关评审
测试过程中缺乏相关的测试资源	资源配置风险	影响项目的质量	低	减缓	与公司领导沟通，分配合适的测试资源
用户发回返修的产品没有及时检修	业务风险	导致用户对项目的满意度、用户体验等降低	低	规避	每日盘点
安全生产风险	其它类别	用电不安全导致生产设备和人员财产损失	高	规避	每日专人值日

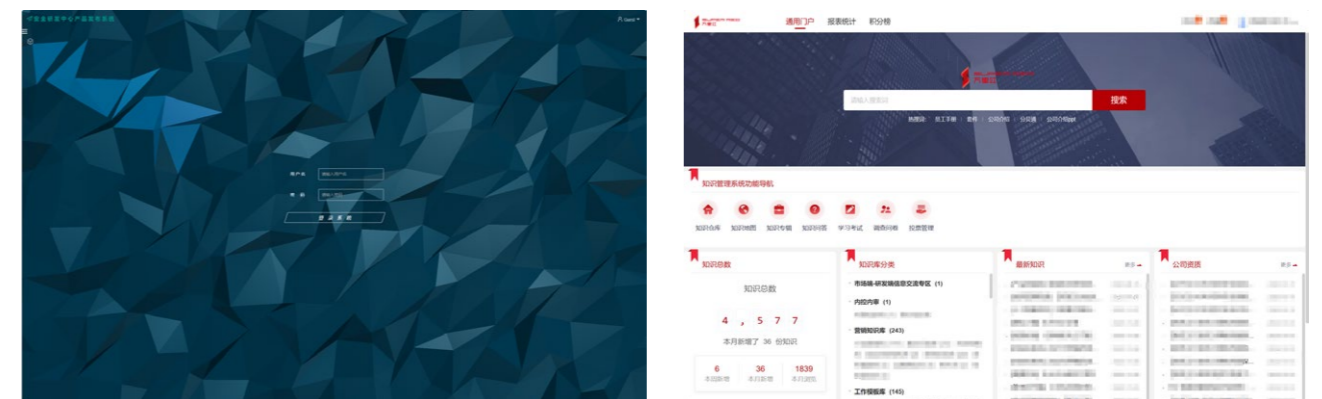
产品质量培训

公司对全体员工强化质量意识、聚焦质量风险、明确各层级质量责任，对公司新入职员工进行产品质量培训、考试及实践，拟定并实施“运维人员精英培训计划”，对公司重要产品“保密套件”进行培训和测试用例、考题编写等保护措施，共筑产品质量基石、打造质量品牌。

绩效指标	万里红	中科锦智
质量文化培训次数	4 次	4 次
质量文化培训人次	30 人次	150 人次
质量文化培训总时长	16 小时	12 小时

数字化管理

公司开发产品发布系统为产品提测提供了规范可控的平台，对产品质量进行评估和反馈，有效记录和统计产品版本变更和发布时间，对产品的入库情况进行有效记录，对产品的归档进行了有效存储；问题反馈系统对各项目产品的问题需求进行有效统计，处理流程化、规范化，便于各方参与人员有效跟进；知识管理系统作为内部知识经验共享平台，为合力优化产品提供有力帮助。



子公司万里红系统平台建设图

优质客户服务

客户服务管理体系

为促进公司质量体系和服务水平的不断改进，公司及子公司始终恪守“客户第一”，以客户需求为中心，坚持体系化、高效性、客户至上、诚信守约的服务理念，制定《客户售前、售中、售后服务管理制度》《客户服务部管理制度》《客户服务部质检标准》《客户服务部客户信息保密制度》等制度文件，形成客户需求全周期响应、客户隐私全方位保护的优质服务体系，提升服务团队管理的统一性并增强员工的服务意识。

为积极响应客户售后需求、提升客户满意度，公司发布《客户服务投诉管理制度》《客户服务部投诉处理流程》明确客户服务部门职责和规范投诉处理流程，并对投诉要求进行统计分析形成《客户投诉问题统计分析报告》和《异常问题反馈跟进表》，向客服部负责人报告、实施纠正预防措施和及时跟进响应；同时重视来自社交媒体、网站、监管机构的反馈信息，主动进行舆论与数据监测，力求保障客户权益和提升客户体验。

报告期内

东方中科本部共收到客户主要投诉与反馈	处理解决率	子公司万里红共收到客户主要投诉与反馈	处理解决率
3 件	100%	3 件	100%

案例：合力亿捷 AI 模型助力提升万里红客户服务水平

万里红与行业领先的服务提供商合力亿捷合作，制定《客户服务部合力亿捷使用标准化流程文档》以更加快捷地处理客户问题，并使用呼叫中心系统以降低维护成本、提升效率和满意度；自合作后客户电话接听量环比增加 46.5%，电话呼损量环比降低 55.1%，排队放弃量环比降低 83.7%，有效提升了服务质量。



客户服务培训

公司及子公司重视客户服务技能提升，主动开展常态化、专业化、多样化的客户服务相关培训，如客户产品培训、客服工作技能培训、产品营销培训、解决方案培训等，为客户科学讲解产品和技术的同时，持续优化客户服务工作流程与解决方案，做好售前、售中、售后的全周期服务。报告期内，子公司北汇信息共计开展客户售后培训 145 场。

负责任营销

公司严格遵守《中华人民共和国广告法》拒绝虚假宣传，制定《产品上市营销流程管理办法》统一落实管理各部门产品上市营销流程，明确负责任营销的部门主体和相应职责，规定产品入库前开展面向售前和销售侧负责人的相关培训赋能，参照《产品上市营销资料清单》清单输出汇总，规范化产品营销流程，在产品质量和服务方面具有强烈的责任意识，并对市场部人员进行市场营销理论相关的培训以规范市场营销的行为，相关宣传信息和物料均由市场部作为制作、审核的最终部门，经审核后在公司官方平台和相关媒体平台统一发布。以坚决符合社会责任要求、合理展示产品技术的营销方式为社会提供优质的服务与产品。

报告期内

子公司万里红共开展责任营销培训	培训总时长	培训共计
27 次	44 小时	5,305 人次参与

案例：万里红业务训练营有效培育营销责任感、专业度

2023 年，万里红开展多期业务训练营，培训内容包括南京边检站虹膜项目分享、文档信息溯源产品营销培训、网络接入控制系统产品营销培训、威胁情报主动防御解决方案培训、情·指·行市场调研分析报告分享、数据库保密检查系统（新版）产品营销培训、网络综合审计监管系统产品营销培训、虹膜实验室解决方案营销培训等。



客户满意度

公司制定《客户满意度调查管理办法》，拟定年度《客户满意度调查计划》和《客户满意度调查表》，收集信息统计分析后完成《客户满意度调查报告》，实现为客户提供便捷、专业、全方位的满意服务。

报告期内，子公司北汇信息在每次售后培训、技术支持结束后均开展客户满意度调查，累计发送客户满意度调查问卷 237 份，平均分 4.78 分（满分 5 分）。

子公司万里红通过话务系统语音邀请客户参与满意度调查，共计收到 1,164 次回复，满意率为 95.70%。

计算公式：(满意数量 + 非常满意数量) / 全部评价数量 * 100% = 满意率

时间（年）	非常满意（次）	满意（次）	一般（次）
2023	151	8	3
不满意（次）	未评价（次）	总数（次）	满意率
4	998	1,164	95.70%

可持续供应链

供应商管理体系

公司及子公司将供应链管理视为公司运作的重要组成部分，已制定《采购管理制度》《采购规范及行为准则》《黑名单供应商管理规则》《供应商基本信息表》《供应商管理程序》等制度，明确采购管理流程与行为准则，规范供应商准入、退出、评估、黑名单追责机制，提升供应链的稳定性和可持续性。

供应商准入审核、打分考核、考察评估、交易管理等方面，公司发布《采购管理制度》《供应商备案表》《供应商评价表》《供方评价记录表》《供方调查表》《供方业绩考核表》以构成完备的留痕制度体系，并采用 BPM 和 ERP 系统达成数字化、智能化建设供应链，覆盖供应商的评估合作、质量监控、考核评估、淘汰，保障供应链可持续性表现，建立公平竞争、廉洁透明、可追溯性强的供应链环境

截至报告期末



子公司万里红与

1,579 家合格供应商达成合作

子公司北汇信息与

216 家合格供应商达成合作

供应商遴选与审核

为规范供应商引进机制，引进优质供应商，完善供应链，公司销售事业部和采购管理部主要负责供应商的寻源、引入及备案管理，公司及子公司严格按照《采购管理制度》中的审核标准，对各类供应商所提交的资质文件和材料进行审核，并考察其涉及人身、环保安全的设备，重点考察供应商生产设备和经营情况、质量控制、环境、职业健康安全和能源管理认证等，在管理系统中进行完整规范的审批流程，通过资格审核、合格供应商名录、部门审批、管理准则参考等方式评估后，对符合要求的优质供应商达成合作。

供应商评估与分级

为了更好地对现有供应商进行有效监督，公司对供应商年度评估，依据《采购管理制度》中规定的评估标准，评估维度包括供应商的供应指标、质量指标、经济指标、沟通与合作态度、售后服务、特定业务评估方面，采用现场调研、第三方调研等形式的评估方式，根据评估结果，参照流程对供应商采取不同的管理措施；评估后实施分级管理，分为 ABCD 四个等级。A 类可正常签订合同，且享受优先选用的合作政策和积极维护合作关系，B 类供应商在满足合作的需求上仍需引导与改进，C 类供应商整改后备用，D 类供应商淘汰并及时进行供应商优化替换。

责任采购

公司始终坚持建立高效专业的采购管理体系，制定《采购规范及行为准则》完善相应的可持续的采购流程，与供应商签订《诚信廉洁协议》，向供应商提供廉政要求及内控审计部投诉电话渠道，制定《黑名单供应商管理规则》以加强对供应商的管理，分类标注 SAP 黑名单供应商并公示给公司相关人员，完善追责机制以追究供应商及相关人员责任，有效抵制供应商违约失信、商业贿赂、不正当竞争、商业欺行为等行为，在信任、诚实、坦率与正直的基础上构筑相互间的合作关系，不断完善高效、严谨的采购内控合规管理体系，携手共建共生共赢的供应链生态系统。

公司鼓励供应商建立 ISO 9001、ISO 14001、ISO 45001\SA800 等管理体系，运用国际先进的管理理念，确保供应商能够持续提升其质量、环境、职业健康安全以及社会责任管理水平。

供应链合作伙伴

测试技术与服务业务供应链合作伙伴（部分）



员工权益 关爱成长

东方中科高度重视人才培养与发展，努力为员工打造平等包容的职业发展平台，营造健康安全的工作环境。公司在招聘过程中坚持以人为本，持续激发员工的积极性和创造力，实现员工与企业共同发展。

SDGs 对标



招聘与就业

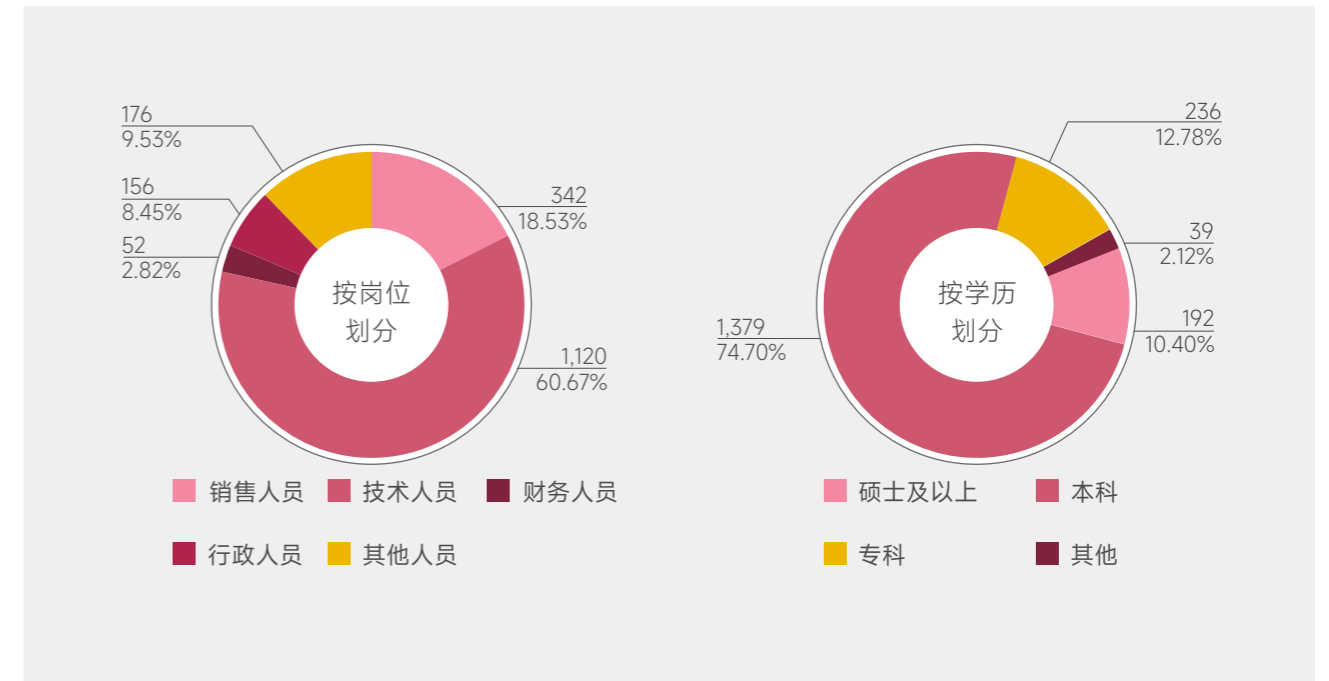
平等雇佣

公司严格遵守《中华人民共和国劳动法》《中华人民共和国劳动合同法》等相关法律法规,制定包括《员工手册》《招聘管理制度》《合同管理制度》等多项管理制度,严格化、规范化员工招聘及入职流程。在招聘与录用任何环节中,公司本着公开聘用、公平竞争、择优录用的招聘原则,不因任何种族、性别、肤色、国籍等因素而有所差别,杜绝一切形式的歧视和偏见,确保招聘工作公平、公正、有序开展。

报告期内
劳动合同签订率
100%

多元招聘

公司重视人才发展策略,依靠校园招聘和社会招聘双渠道开展人才引进工作,同时聘用残疾人和退伍军人。校园招聘方面,本年度公司加入中关村百校联盟校园招聘团活动,面向天津大学、哈尔滨工业大学、华南理工大学、吉林大学、东北大学等高校展开校园招聘。社会招聘方面,公司与猎聘、前程无忧、Boss 直聘等国内大型招聘平台合作,积极拓宽招聘渠道。此外面向员工开放内部推荐,提供更多吸纳人才的机会和渠道。



	报告期内		
	公司新招聘	其中入职女性员工总人数	入职男性员工总人数
	520 人	139 人	381 人
校园招聘			其他渠道
32 人	社会招聘	460 人	28 人
截至报告期末			
公司员工总数为	其中少数民族员工	残疾员工	
1,846 人	99 人	12 人	

员工权益保障

人权保障

公司遵循《中华人民共和国劳动法》《中华人民共和国劳动合同法》《禁止使用童工规定》等相关法律法规,绝对禁止使用童工,坚决反对任何变相使用童工和强迫劳动的行为,明确规定人力资源中心对应聘者个人信息(学历、学位、证书等)、背景信息等进行核查,并对候选人进行人脸识别、生物信息对比等措施确认人员信息,避免出现雇佣童工情况。



报告期内

公司所有业务运营地均未发生雇佣童工、雇佣未成年人以及强迫劳动事件。

反歧视和反骚扰

公司根据《中华人民共和国民法典》《女职工劳动保护特别规定》等相关法律法规制定《消除工作场所性骚扰制度》，建立女职工占一定比例的监督检查小组，预防和制止工作场所性骚扰行为的发生。公司对任何形式的骚扰采取零容忍的态度，针对歧视及骚扰事件设置了明确的举报途径，一经发现将立即采取纠正或严格的惩戒措施，为员工营造安全健康舒心的工作环境。此外，公司积极开展预防和制止工作场所性骚扰行为的宣传教育活动，通过定期组织专题培训，在单位公告栏、办公室公告板等场所张贴相关规章制度、“禁止性骚扰”标识和宣传画、举报投诉热线电话，提高员工对性骚扰问题的认识和防范能力。

报告期内

未发生
劳工歧视事件

女性权益保护

公司积极倡导包容多元的文化，高度重视女性员工平等的职业机遇，充分尊重她们享有平等发展权利及追求个人事业的诉求，不以怀孕、生育等理由限制女性员工的职位晋升和层级提升，并且鼓励更多女性员工探索和追求个人事业发展机会。

绩效指标	东方中科本部	北汇信息	东方招标	万里红	中科锦智
管理人员中女性人数比例	25.45%	27.20%	30.00%	29.00%	28.50%
科学技术 (STEM) 相关职位女性占比	26.25%	18.00%	0	0	10.90%
创收部门管理人员女性占比	13.33%	30.00%	28.89%	54.00%	33.30%

为更好地保障女性员工基本权益，公司严格遵循《中华人民共和国妇女权益保障法》等法律法规制定《员工手册》，规定女性员工享有产假、哺乳假、产假延长休假（难产、多胞胎等情况）等各类专属假期，薪金方面为岗位工资全额发放、佣金部分按当月本人实际业绩发放，并为男性员工增设陪产护理假。

报告期内



享受产假员工数
17人

享受育儿假员工数
96人

民主管理

沟通渠道

公司采取了多种形式加强管理层与员工的沟通交流，包括举办线下员工座谈会，就日常工作中的优点、不足和建议展开讨论和总结；建立了畅通且保密的员工申诉与举报机制，提供了多种举报申诉渠道，如通过 HR 公共邮箱举报、在 OA 工作台“我要投诉举报”中进行线上操作；同时，通过钉钉、邮箱、公司内部社交平台等途径，有效传达员工的意见与建议，确保员工权益得到保障。



员工座谈会现场图

沟通渠道

公司信息管理系统、电子邮件、各类管理会议、员工交流会、满意度调查、文化宣传栏、合理化建议征集等。

员工满意度调查

公司每年组织员工满意度调查，了解员工对公司企业文化的认同度，以及对公司各项管理制度、工作环境、业务流程、未来发展等方面的满意度。通过收集并分析问题，有针对性地对相关工作进行改善，为制定未来工作规划提供参考依据。

报告期内

东方中科本部员工满意度

95%

员工满意度调查的员工参与率

100%

薪酬与福利

薪酬管理

公司坚持“按劳分配、聚焦核心”的基本原则，结合行业发展特点，制定《薪酬与福利管理制度》《员工手册》等薪酬管理制度，有效完善公司薪酬分配体系。公司根据未来发展战略规划与目标，基于员工价值贡献、技能与岗位、企业经济效益等各方因素设计科学合理的薪酬结构，类型由岗位工资、绩效工资（或佣金/EVA 奖金）、奖金、福利津贴等组成，体现了不同岗位在决策责任、影响范围、资格要求、能力要求等方面的特性，充分发挥薪酬制度体系的保障和激励功能，最大限度调动员工的工作积极性和创造性，促进公司及员工共同的发展与成长。同时，公司每年根据独立的第三方机构对公司业务领域相关行业各岗位薪酬、福利水平调查结果，参照公司年度经营指标，确定全公司年度涨薪幅度，保证公司薪酬总体水平在社会和相关行业的市场竞争力。



绩效考核

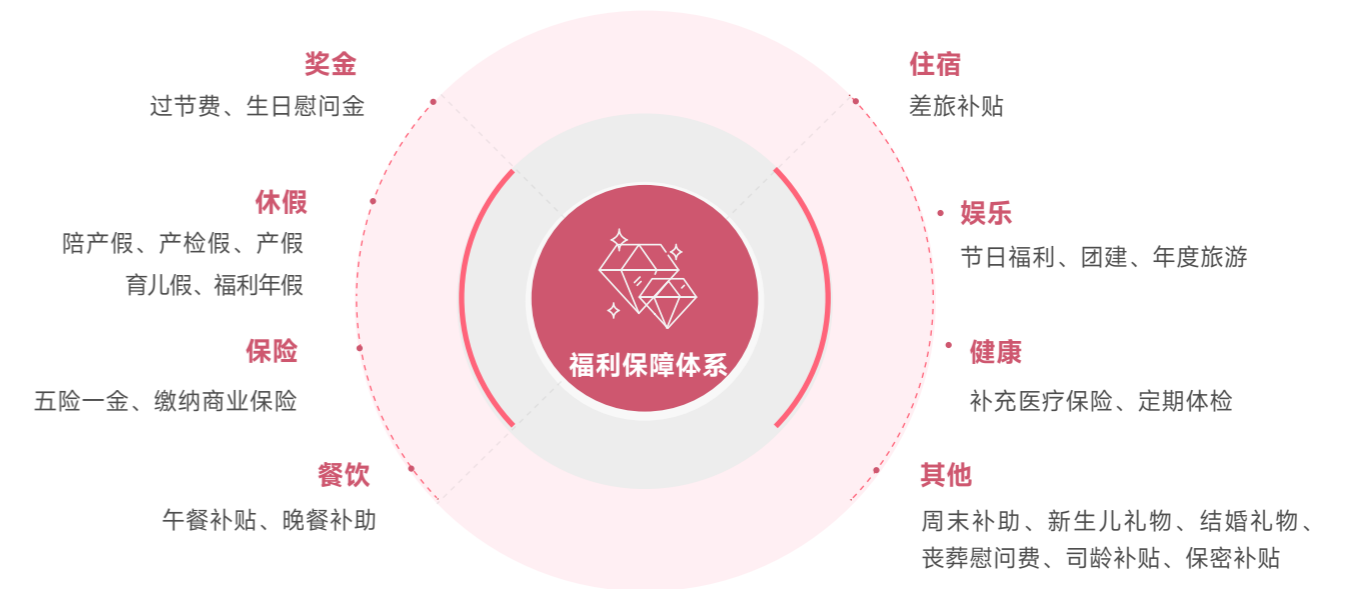
为聚焦公司经营目标，使员工工作成果与公司经营成果紧密结合，公司薪酬绩效考核机制秉持以经营目标为核心、考核结果差异化、公平公正三大原则，制定《考核管理办法》《薪酬管理办法》《绩效管理制度》等相关规章制度，完善激励体系，形成激励与约束并重的管理机制，通过中长期激励手段，激励和保留核心人才，为公司长期战略发展提供支撑。在按劳分配原则下，结合员工绩效考核开展科学的薪酬管理，激励员工不断提升个人能力，与公司共同发展成长。

公司采用考核表打分和测试对员工进行季度考核和年度考核，考核分数从 BPM 系统中送达给员工，考核结果将作为考核奖金、激励对象选拔、人才梯队选拔、岗位调整等人事管理工作的重要依据；同时公司重视员工和上级主管的双向沟通，并将其贯穿于绩效考核的各个环节，员工在收到考核结果后 1 日内可对考核分数提出异议，对在规定时间内提出异议的员工，由相应的考核人与员工进行沟通和复核。

报告期内
数字安全和保密事业群定期接受
绩效和职业发展考核的员工比例
100%

福利待遇

公司制定相关福利制度，全方位、多维度为员工打造福利体系，落实员工病假休息、带薪休假、身心健康关怀等福利，按照国家 and 地方有关规定，为在职员工缴纳养老、医疗、工伤、生育、失业等社会保险。



报告期内

	公司福利支出 1,003.55 万元		五险一金覆盖率 100%
--	------------------------------	--	------------------------

员工培训与发展

员工培训

为了适应公司的战略发展要求，建立与公司核心价值观相匹配的、有针对性的人才培养体系，公司按照《培训管理制度》规范培训管理工作，完善培训配套资源，实施分阶段、分层次的员工培训形式，建设全方位和多元化的员工培训体系，不断激发员工活力，持续打造适配业务发展需求的人才队伍。

报告期内



共投入
118.19万元用于培训

接受培训约
6,600人次

培训体系构成

培训对象	高管人员、中层人员、后备梯队人才、新员工
培训内容	<ul style="list-style-type: none"> 通用知识 公司基本情况、企业文化、办公管理系统、制度流程、内控要求等 岗位知识 按专业分工不同对员工进行岗位技能、专业知识、产品知识、技术知识、政策法规、岗位职称及职业资格等方面的培训 管理发展 提升管理能力 应知应会学习模块 根据公司的业务流程及管理规范，针对不同序列人员所涉及的流程要求，制定应知应会学习模块并开展相应的学习考试，使不同序列人员掌握相关的流程要求
培训方式	新员工集中培训、外派培训、内部交流、网络知识学习平台

新员工培训

新员工培训是公司系统化培训体系的重要环节。东方中科开展新员工拓展培训、新员工晚宴、新员工 OBS 体验营、各业务部门培训宣讲，保障新员工能够快速熟练岗位；子公司万里红通过开展“新红人”计划，围绕加强文化导入、打造组织活力、关怀员工成长、让新员工培训落在实处四个维度开展，以此为新员工在“融入期”创造一个良好的学习交流平台，为员工加入公司后更快适应环境，提高工作效率提供有效的支撑和帮助。

案例：战略文化先导入，授勋破冰先开启

万里红在 7 月 23 日至 25 日成功开展了本年度第二期的新员工培训，共有来自不同部门和岗位的 40 位新员工参加了此次培训。董事长王戈、联席总裁王秀为大家准备了精彩的开班课程，让新员工对公司的历史和未来的发展有了深刻的理解和向往。



案例：东方中科开展第 37 期新员工培训

2023 年 7 月 16 日，东方中科人事行政部组织开展了为期四天的第 37 期东方中科新员工培训。董事长王戈、总裁郑大伟以及各部门的负责人为新员工进行系统的培训，让初入东方中科的新员工对公司的战略发展、业务单元、业务模式、管理流程、精益管理等内容有系统精确的认知和深入的了解，让新员工快速的了解公司流程和历史，方便大家更快速的融入集体，进入工作氛围。



管理与领导力发展培训

为帮助继任者提升能力以契合其职位要求，公司开展多种形式的管理和领导力发展培训，帮助不同级别的员工吸取丰富的管理知识以提升领导能力，进而帮助员工实现发展目标，亦同步提升企业的管理水平。公司针对中高层领导开展成才梯队及新任经理领导力培训，助力打造综合素质高、业务能力强、有强烈事业心和责任感、具备较强创新精神和实践能力的复合型中高层管理队伍。

案例：东方中科举行项目管理内部培训

2023 年 10 月 25 至 26 日，东方中科人事行政部携手新能源测试事业部项目管理组结合公司项目管理工作需求，组织开展了为期两天的项目管理内部培训。新能源测试事业部研发技术及项目管理组、信息技术部、自动化测试事业部业务发展组及采购管理部共 40 名员工参加了本次培训，部分管理部门经理全程进行旁听学习。



新任经理领导力培训

培训考核与评估

为保证各类培训的效率和效果，公司以口试 / 现场提问、闭卷考试、不定时抽查等考核方式检查员工对所培训内容的接受能力和培训效果，并在培训结束后安排参训人员填写培训效果评估表并撰写培训心得体会，包含对培训讲师评价、课程评价、培训组织评价、各项分级打分，对培训课程进行多元化评估和实时性反馈，使培训的最终成果落实到员工能力和业绩提升上。

培训效果根据培训内容、培训目标及效果评估目的采用反应层、学习层、行为层和结果层等不同的评估层次，各层次评估由相应部门负责，确保评估结果的客观性和准确性。

培训讲师团队建设

为同步提升培训质量和人员培训水平，东方中科打造成熟的内部讲师团队，覆盖企业文化、战略管理、IT 信息系统、风险合规、物流管理等多个部门，并拥有线上学习平台，助力内部讲师成长、促进业务知识分享。

学习平台建设

公司搭建了网络学习平台，为全体员工提供了便捷的学习渠道，助力员工迅速获取各类专业知识。人事行政部将定期开展网络课程学习情况的考核，并对优秀的学员进行奖励，激励员工持续深化学习，营造积极的学习氛围。同时，员工的培训学习情况将纳入年度考核、职位晋升和个人发展的考量范围。

万里红学习平台 Mobo

公司精心打造的万里红学习平台 Mobo 涵盖培训管理、课程管理、社区管理、OMO 课堂等多个模块，针对新员工入职培训、产品知识培训配置多门课程，已成为员工自我学习、规范培训的重要阵地。

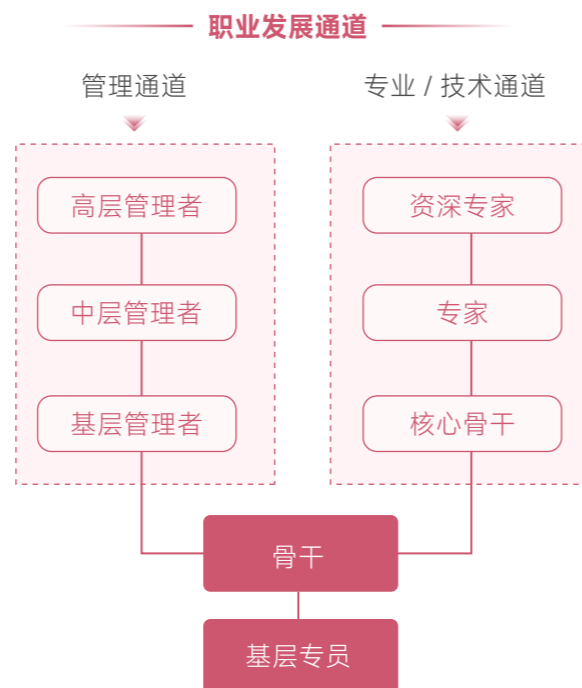
员工发展

公司将人才队伍视为企业核心竞争力与未来发展的关键驱动力量。公司建立科学、合理的晋升机制，将员工的个人成长纳入发展规划，鼓励员工制定职业生涯规划，并提供必要的资源和支持，为员工的职业发展提供了全方位的支持。

晋升通道

公司致力于规范公司的晋升制度和流程，不断优化员工职业晋升路径建设，打造公平、公开、透明的竞争机制，通过每个职业类别来设置职业发展等级和任职资格标准，便于员工设立具有个人特色的职业目标，提升员工职业化能力。

公司制定《员工手册》《定岗定编管理办法》明确规定公司参考员工工作表现和考核成绩，评估员工的工作能力、学习能力、工作态度和价值观，对员工进行晋升或岗位调整。岗位调整包括跨部门岗位调整和部门内部岗位调整，岗位调整后的工作职责及考核标准由员工上级与员工重新沟通并书面确认，鼓励员工最大限度地发挥潜力，实现自我价值。



人才队伍建设

公司致力于为员工打造一个展现才华、持续成长以及和谐共事的工作平台，优化人才储备体系，通过推行“成才”、“育才”、“英才”等计划，强化人才培养。

成才计划

- 针对后备干部的选拔和培养，目的是储备中层管理岗位的接班人。
- 东方中科推动成才计划人才培养和评估工作，为公司业务和管理部门输送 6 名中层经理，基本满足公司核心业务的中层管理人才需求。

英才计划

- 针对管理部门关键岗位基层员工，鼓励员工不断提升岗位专业价值。
- 东方中科实行英才计划，通过差异化的培养机制，使专业岗位上有能力 and 意愿的基层员工获得培养机会。

育才计划

- 注重发掘培养青年骨干员工，结合 90 后特点制定职业发展规划。
- 东方中科从 2019 年开始为 90 后青年员工制定育才培养计划，结合 90 后员工的特点，进行青年人才的培育工作。

职业健康与安全

公司重视安全文化建设，致力于创建安全稳定型企业，切实保障员工安全与健康。公司秉承着“以人为本、健康至上、科学管理、持续改进”的公司管理方针，设立安全工作领导小组和逐级负责制，制定《信息安全、信息服务、职业健康安全手册》《质量、环境、职业健康安全手册》等职业健康安全管理手册，确定安全和健康控制管理目标与管理方案，实行职业健康安全管理体系。

报告期内，北汇信息、万里红、中科锦智已获得 ISO 45001 职业健康安全管理体系认证。



职业健康安全管理体系认证证书

风险识别与评估

公司制定并实施《危险源识别与评价控制程序》，在公司活动、服务过程中辨识和确定危险源的存在、性质，评价危险源的风险程度，确定重大危险源，制定相应的管理方案，使安全风险最小化，保障员工生命安全。

应急预案和演练

公司按照“预防为主、防治结合”的处理方针，坚持日常管理与应急处置相结合，成立事故应急救援领导小组，制定《应急准备和响应控制程序》《办公突发事件应急预案》等制度文件，建立健全应急管理体系，规范应急救援队伍建设、应急救援、培训和演练等工作的开展，并对潜在的紧急情况和突发事件进行识别，全面构建应急系统，推进应急管理现代化。

公司依照《应急预案编制指南》针对自然灾害、事故灾害、公共卫生事件、社会安全事件制定了相应的应急预案，并对应急物资的种类和数量、固体废弃物的处置情况、消防器材的更新与维护状况以及消防器材台账进行了严格的记录与管理，有效提高安全防范和应急处置能力。此外，公司与当地政府及相关方建立应急联动机制，规定至少每年进行一次应急预案演练，并针对消防应急情况实施年度演练，以确保在紧急状态下能够迅速响应并展开有效协作。



报告期内
公司未发生
重大安全事故

安全教育培训

公司制定《2023年培训计划》并严格执行，开展多个面向公司全体员工及特定岗位员工的安全培训项目，内容覆盖环境因素及危险源辨识、风险意识、消防知识、安全生产政策解读等方面，全面落实公司职业健康安全管理方针。

报告期内

子公司中科锦智共开展安全教育培训 4场	参与安全教育培训人数约 300人	安全教育培训总时长 8小时	安全教育培训覆盖率约 90%
子公司北汇信息安全教育培训场 6次	参与安全教育培训人数 42人	安全教育培训人均时长 2小时	

职业健康体检

公司及子公司与具有资质的体检机构合作，对员工进行健康检查，健康检查结果及检查机构的建议以书面形式如实出具，保障员工身心健康。

报告期内
员工体检覆盖率
100%

员工心理健康

公司高度关注员工的心理素质和心理健康问题，为了减轻工作压力所产生的负面影响，提升员工的心理健康水平，打造一支积极向上的团队，公司与线上课程平台酷学院展开深度合作，为员工提供一系列心理健康、压力疏导、心理测试等课程，以增强员工心理素养，塑造阳光心态，为公司员工的心理健康提供有力保障。

员工关怀

公司不断优化和推广员工健康关爱计划，加强困难员工帮扶力度，积极举办各类员工关怀活动，如生日庆祝、集体篮球运动、研讨交流、团队建设旅游、趣味运动会等，并为退休员工举行欢送仪式。同时，针对有困难的员工设立了爱心捐款渠道。公司致力于为员工提供全方位的切实保障，营造充满关爱的企业氛围，推进企业内外和谐的文化建设。



退休员工欢送活动

社会贡献 共建和谐

慈善事业是社会进步的基石，也是企业公民的使命。东方中科致力于关爱社会弱势群体，积极履行企业社会责任，以实际行动推动和谐社会的构建，为社会创造更大的价值。

SDGs 对标



社会公益

坚持弘扬公益文化、主动创造社会价值是企业的重要责任。公司积极履行社会责任，用实际行动践行“关键时刻站得出来”的使命担当，通过持续的捐赠与投入，关爱弱势群体、扶贫济困，并积极参与环保、灾害救援等公益事业，为构建和谐社会贡献爱心与力量。

报告期内

万里红向开放原子基金会捐赠	捐赠生病员工	中科鸿略向开放原子基金会捐赠	共计对外捐赠
20 万元	1 万元	30 万元	51 万元

案例：万里红向地震灾区捐赠御寒物资，为灾区群众送去温暖

2023 年 12 月 18 日，甘肃临夏州积石山县发生 6.2 级地震，灾情发生后，万里红时刻关注救灾情况，积极与当地联系进行抗震救灾工作。12 月 22 日，万里红向地震灾区捐赠一批御寒物资，为灾区群众送去温暖和力量，携手受灾群众共渡难关。



徐扈家乡人民政府便笺

感谢信

北京万里红科技有限公司：
天灾无情，2023 年 12 月 18 日 23 时 59 分，甘肃省临夏回族自治州积石山县突发里氏 6.2 级地震，地震造成甘肃、青海严重损失，部分水、电、交通、通讯等基础设施受损。一方有难，八方支援，你们迅速支援，为灾区人民协调提供了物资，你们的这些行动，充分体现了仁爱之心和爱国热情，体现了对灾区人民的深厚友谊，诠释了“一方有难，八方支援”的社会主义互助精神。在此，徐扈家乡党委、乡政府以及徐扈家乡全体人民向你们表示最诚挚的感谢和最崇高的敬意。
当前，全乡上下正在齐心协力、共克时艰，全力推进抗震救灾各项工作，尽最大努力保障群众生命财产安全。我们坚信，有党中央和习近平总书记的亲切关怀，有省州县委的坚强领导，有各级各部门和社会各界的援助支持，我们一定能够战胜灾难，重建美好家园。



未来展望

在全球可持续发展的浪潮下，东方中科深刻认识到企业社会责任与可持续发展的重要性，将 ESG 理念深度融入企业发展战略，矢志成为 ESG 实践的引领者和可持续发展的先行者。我们深知，企业的成功不仅在于经济效益的提升，更在于对社会的贡献和责任的担当。

展望未来，东方中科将进一步加强 ESG 管理体系建设，持续优化环境管理、社会责任和公司治理等方面的措施，确保 ESG 战略与业务发展的深度融合。我们将勇担企业责任，积极响应国家号召，与各方携手共进，充分发挥科技资源优势，为推动国家高科技产业升级与结构调整、加快形成新质生产力贡献重要力量。

附录 索引表

报告章节	《全球可持续发展报告标准》 GRI Standards)	《中国企业社会责任报告 指南 (CASS-ESG 5.0)》	国资委《央企控股上市公司 ESG 专项报告编制研究》
关于本报告	2-1/2-2/2-3	P1.1/P1.2/P1.3	G4.1.1/G4.1.2
董事长致辞	2-22	/	/
2023年度可持续发展亮点	/	A2	/
走进东方中科	2-1/2-6/2-9	P4.1/P4.2/P4.3/P4.4	G1.1.1
可持续发展管理	2-9/2-13/2-14/2-16/2-17/ 2-29/3-1/3-2	G2.2/G3.1/G3.5/G3.6/G3.7/G3.9	G1.1.1/G1.1.2
党建引领 规范治理	坚持党建引领	/	/
	规范公司治理	2-9/405-1	G1.1/G1.2/G1.3
	保护投资者权益	2-16/2-17/2-29	G1.10
	合规运营与风险防控	2-12/2-27/207-2	G1.3
	商业道德与反腐败	2-26/205-2	G1.6/G1.7/G1.8/G1.9
环境保护 绿色发展	强化环境管理	2-27	E1.1/E1.3/E1.4/E1.6/E1.7
	优化资源使用	301-3/302-4/303-2	E2.1/E2.9/E2.14/
	推进污染防治	303-4/306-2/306-3	E3.1/E3.2/E3.5/E3.6/E3.8
	践行绿色办公	302-4	E2.14/V4.4
科技引领 数字研创	研发与创新	2-7/2-6/203-1	V2.1/V2.2/V2.3/V2.4/V2.5/V2.7
	数字化建设	203-1	/
	行业发展交流	203-1	V2.6/V2.7
	信息安全与隐私保护	2-27	S4.6
质量至上 信诚服务	产品质量保障	416-1	S4.1/S4.2
	优质客户服务	417-1/418-1	S4.3/S4.5/S4.7
	可持续供应链	308-1/414-1	S5.3/S5.4/S5.5
员工权益 关爱成长	招聘与就业	2-7/401-1/405-1	S1.1/S1.2/S1.4
	员工权益保障	2-26/2-27/401-3/406-1/ 408-1/409-1	S1.1/S1.6/S1.7
	薪酬与福利	2-19/2-20/401-2/401-3/ 404-3	S1.7/S1.8
	培训与发展	404-1/404-2	S2.1/S2.2/S2.3/S2.4
	职业健康与安全	403-1/403-2/403-5/403-6/ /403-9/403-10	S1.10/S1.11/S3.1/S3.2/S3.3/S3.5/ S3.7/S3.9/S3.10/S3.11/S3.12
社会贡献 共建和谐	社会公益	/	V3.4/V3.6/V3.7
未来展望	2-22	A1	/
附录	索引表	/	A4
	意见反馈表	2-3	A5

意见反馈表

尊敬的读者：

非常感谢您阅读本报告。我们非常重视并期望聆听您对本报告的反馈意见。您的意见和建议，是我们持续提高企业 ESG 信息披露水平、推进企业 ESG 管理和实践的重要依据。我们欢迎并由衷感谢您提出宝贵意见！

1.您对我们履行 ESG 的总体评价是：

非常好 好 一般 较差 差

2.您对本报告的总体评价是：

非常好 好 一般 较差 差

3.您认为我们在利益相关方沟通方面做得如何？

非常好 好 一般 较差 差

4.您认为我们在产品责任方面做得如何？

非常好 好 一般 较差 差

5.您认为我们在环境、安全和职业健康方面做得如何？

非常好 好 一般 较差 差

6.您认为我们在员工责任方面做得如何？

非常好 好 一般 较差 差

7.您认为我们在 ESG 方面做得如何？

非常好 好 一般 较差 差

8.您对我们履行 ESG 及本报告有何意见和建议？

您可通过以下方式联系我们：

地址：北京市海淀区阜成路67号银都大厦15层

电话：010-68727993

邮箱：dfjc@oimec.com.cn