

深圳市豪恩汽车电子装备股份有限公司
内部控制鉴证报告

致同会计师事务所（特殊普通合伙）

目 录

内部控制鉴证报告	1
关于 2023 年 12 月 31 日与财务报表相关的内部控制自我评价报告	1-8

内部控制鉴证报告

致同专字(2024)第 441A008996 号

深圳市豪恩汽车电子装备股份有限公司全体股东:

我们接受委托,鉴证了深圳市豪恩汽车电子装备股份有限公司(以下简称豪恩汽车电公司)董事会对 2023 年 12 月 31 日与财务报表相关的内部控制有效性的认定。豪恩汽车电公司董事会的责任是按照《企业内部控制基本规范》建立健全内部控制并保持其有效性,并确保后附的豪恩汽车电公司《2023 年度内部控制自我评价报告》真实、完整地反映豪恩汽车电公司 2023 年 12 月 31 日与财务报表相关的内部控制。我们的责任是对豪恩汽车电公司 2023 年 12 月 31 日与财务报表相关的内部控制有效性提出鉴证结论。

我们按照《中国注册会计师其他鉴证业务准则第 3101 号——历史财务信息审计或审阅以外的鉴证业务》的规定执行了鉴证工作。在鉴证过程中,我们实施了包括了解、测试和评价与财务报表相关的内部控制设计的合理性和执行的有效性,以及我们认为必要的其他程序。我们相信,我们的鉴证程序为提出鉴证结论提供了合理的基础。

内部控制具有固有局限性,存在由于错误或舞弊而导致错报发生且未被发现的可能性。此外,由于情况的变化可能导致内部控制变得不恰当,或降低对控制政策和程序遵循的程度,根据内部控制鉴证结果推测未来内部控制的有效性具有一定风险。

我们认为,豪恩汽车电公司于 2023 年 12 月 31 日在所有重大方面有效地保持了按照《企业内部控制基本规范》建立的与财务报表相关的内部控制。

本鉴证报告仅供豪恩汽车电公司披露年度报告时使用,不得用作任何其他用途。

致同会计师事务所(特殊普通合伙)

中国·北京

中国注册会计师



中国注册会计师



二〇二四年四月二十二日

深圳市豪恩汽车电子装备股份有限公司

2023 年度内部控制自我评价报告

深圳市豪恩汽车电子装备股份有限公司全体股东：

根据《企业内部控制基本规范》及其配套指引规定和其他内部控制监管要求（以下简称“企业内部控制规范体系”），结合深圳市豪恩汽车电子装备股份有限公司（以下简称“公司”、“豪恩汽电”）实际经营情况与所处环境，为促进公司长期可持续发展，全面提高公司管理水平和风险控制能力，公司董事会对公司 2023 年 12 月 31 日（内部控制评价报告基准日）的内部控制体系设计和执行的有效性进行了全面的检查和评价。

一、重要声明

根据企业内部控制规范体系的规定，建立健全和有效实施内部控制，评价其有效性，并如实披露内部控制评价报告是公司董事会的责任。监事会对董事会建立和实施内部控制进行监督。经理层负责组织领导企业内部控制的日常运行。

公司董事会、监事会及董事、监事、高级管理人员保证本报告内容不存在任何虚假记载、误导性陈述或重大遗漏，并对报告内容的真实性、准确性和完整性承担个别及连带法律责任。

公司内部控制的目标是有效防范风险，合理保证企业经营管理合法合规、资产安全、财务报告及相关信息真实完整，提高经营效率和收益，促进企业实现战略目标。由于内部控制存在的固有局限性，故仅能为实现上述目标提供合理保证。此外，由于情况的变化可能导致内部控制变得不恰当，或对内部控制政策和程序遵循的程度降低，根据内部控制评价结果推测未来内部控制的有效性具有一定的风险。

二、内部控制评价结论

根据公司财务报告内部控制重大缺陷的认定情况，于内部控制评价报告基准日，公司不存在财务报告内部控制重大或重要缺陷，董事会认为，公司已按照企业内部控制规范体系和相关规定的要求在所有重大方面保持了有效的财务报告内部控制。

根据公司非财务报告内部控制重大缺陷认定情况，于内部控制评价报告基准日，公司不存在非财务报告内部控制重大或重要缺陷。

自内部控制评价报告基准日至内部控制评价报告发出日之间未发生影响内部控制有效性评价结论的因素。

三、内部控制评价工作情况

(一) 内部控制评价范围

公司按照风险导向原则确定纳入评价范围的主要单位、业务和事项以及高风险领域。纳入评价范围的主要单位包括深圳市豪恩汽车电子装备股份有限公司母公司及控股子公司，包括新纳入合并报表范围的控股子公司。纳入评价范围单位资产总额占公司合并财务报表资产总额的 100.00%，营业收入合计占公司合并财务报表营业收入总额的 100.00%。

纳入评价范围的主要业务和事项包括：组织架构、发展战略、社会责任、企业文化、人力资源、风险评估、子公司管理、资金活动、投资业务、担保业务、关联交易、信息披露、采购业务、销售业务、财务管理、质量管理、项目管理、信息化管理、研发管理等内容。上述纳入评价范围的单位、业务和事项涵盖了公司经营管理的的主要方面，不存在重大遗漏。

(二) 内部控制要素

1、内部控制环境

(1) 公司治理结构的规范与运作

公司按照《公司法》、《证券法》和《公司章程》的规定，设立了股东大会、董事会和监事会。股东大会是公司最高权力机构，由全体股东组成。董事会成员结构合理，董事选聘程序规范、透明，董事选聘过程公开、公平、公正、独立，董事会下设战略委员会、审计委员会、薪酬与考核委员会和提名委员会等四个专门委员会。公司制定了各项议事规则，明确决策、执行、监督等方面的职责权限，各机构相互独立、相互制衡、权责明确。公司三会和各专业委员会各司其职、规范运作。

(2) 组织机构设置与职责

公司根据经营管理需要，设立相应职能部门，并制定相应的岗位职责。各部门形成科学有效的职责分工和制衡机制，通过相应的岗位职责，使各部门职能明确、权责明晰、能有效执行公司管理层的各项决策。

(3) 内部审计

公司制定了《内部审计制度》等相关制度，明确了内部审计和监督的权限和程序，确保公司内部控制制度的实施。公司董事会下设审计委员会，审计委员会主要负责公司内、外部审计的沟通与协调、内部审计的组织、监督审计决议的执行等工作，对董事会负责。审计委员会指导和监督内部审计部门的工作，内部审计部门配备了专职的审计人员，对公司的内部控制和风险管理的有效性、财务信息的真实性和完整性、经营活动的效率和效果、管理人员责任评价、合同复查等开展监督、评价活动。

(4) 人力资源

公司依据自身发展的需要，制定了一系列较为完善的人力资源政策，包括对员工的招聘与录用、考勤管理、培训，员工的薪酬福利、绩效管理等。公司薪酬与考核委员会主要负责制定公司董事及高级管理人员的考核标准并进行考核；负责制定、审查公司董事及高级管理人员的薪酬政策与方案，对董事会负责。薪酬与考核委员会负责对公司薪酬制度执行情况进行监督。

(5) 企业文化

“坚守高品质和创新设计理念，让人们生活的更加安全、快乐、舒适，为人类的创新、发展进步作出贡献，为社会创造价值”是豪恩汽电的核心使命；“要在市场竞争中取得成功，永远把高品质、创新设计放在第一位”是豪恩汽电的核心战略；“永远追求高品质和创新设计，提高中国产品和企业在世界上的地位和形象，成为伟大基业长青的企业，受到世人的尊重”是豪恩汽电的远大理想。公司经营团队树立了坚定的信念和目标：不断创新、追求卓越，把豪恩汽电发展成为世界一流的企业。

2、风险评估

根据公司的战略目标及发展思路，结合行业特点，公司全面系统地收集相关信息，评估内部风险和外部风险对公司的影响，采取积极的应对措施。对影响企业层面和所有重要业务流程层面的日常事件或行为进行预测、识别和反应，应对公司可能遇到的经营风险、市场风险、财务风险、政策法规风险等，将企业风险控制在可承受范围内，以保障公司的可持续发展。

公司在风险评估时所关注公司内部因素的影响，包括高级管理人员的职业操守、员工专业胜任能力与团队精神等人员素质因素；经营方式、业务流程设计、与财务报告编制等管理因素；财务状况、经营成果与现金流量等基础实力因素；研究开发投入与信息技术运用等技术因素；营运安全、员工健康与环保安全等环保因素。

公司在风险评估时所关注外部因素的影响，包括经济形势与市场竞争、产业政策、利率与汇率调整等经济因素；法律法规与监管要求等法律因素；技术进步与工艺改进等科技因素；自然灾害与环境状况等自然因素。

3、信息与沟通

公司建立有效沟通渠道和机制，内部控制相关信息在公司内部以及外部投资者、债权人、客户、供应商、中介机构和监管部门等有关方面之间及时有效沟通和反馈，信息沟通过程中发现的问题，及时报告并加以解决。重要信息及时传递至公司董事会、监事会和管理层。

4、控制活动

报告期内，通过对公司的内部管理进行监督与评价，持续完善内部控制体系，有效防范经营管理中的风险，促进内部控制目标的实现。

（1）不相容职务分离控制

公司通过全面系统地分析、梳理业务和管理流程中所涉及的不相容职务，合理设置组织机构，科学划分职责权限，实施有效的分离措施，形成各司其职、各负其责、相互制约的工作机制，做到各项经济业务的授权、批准、执行、记录、保管、稽核相互分离，最终保证财务报表信息的真实、公允。

（2）授权与审批控制

公司持续优化重大事项的审批程序及各岗位权责分配，各级管理人员严格按授权范围行使职权，各级经办人员严格按程序办理业务。未来，公司将持续完善授权体系，促进合规有序发展。

（3）会计系统控制

公司严格遵照国家统一的会计准则和会计制度，建立了规范的会计工作秩序，制定了财务管理办法及各项具体业务核算和管理制度，不断加强公司会计管理，提高会计工作的质量和水平。与此同时，公司不断加强财务信息系统的完善，财务核算工作逐步实现信息化，有效保证了会计信息及资料的真实、准确、完整。

（4）人力资源控制

公司严格遵守《中华人民共和国劳动法》《中华人民共和国劳动合同法》等法律法规要求，依据定岗定编、公开选聘及人岗匹配原则，规范招聘与配置管理，建立以岗位、能力、绩效为核心的薪酬管理体系，优化公司薪级薪档表、薪酬结构、执业晋升等手段，注重员工职业发展规划，建立畅通的晋升通道。

（5）办公系统控制

公司持续优化 OA 办公系统，各项经济业务通过线上审批，避免人为操作，加强对信息系统开发与维护、访问与变更、数据输入与输出、文件储存与保管、网络安全等方面的控制，保证信息系统安全稳定运行。

（6）资产安全控制

公司制定了较为完善的资产管理制度，对公司资产的购置、登记、管理、处置、盘点以及相关财务核算进行了明确规定。公司对固定资产进行严格的登记、管理及记录，严格控制固定资产的日常管理和维护，保护固定资产安全。

(7) 募集资金使用管理的控制

公司对募集资金的管理严格按照《募集资金管理办法》及有关财务管理制度执行，对募集资金的存放、使用、投资项目变更、管理与监督等进行了明确规定。公司对募集资金采取专项账户集中管理的原则进行统一管理，并聘请外部审计对募集资金存放和使用情况进行审计。每个会计年度结束后，保荐机构对公司年度募集资金存放与使用情况出具专项核查意见并披露。

5、信息与沟通

公司严格遵守上市公司信息披露的相关法规规定，建立并严格执行《信息披露管理办法》、《重大信息内部报告制度》、《内幕信息知情人登记管理制度》和《投资者关系管理制度》等制度，明确了公司各部门和有关人员在信息披露方面的职责和报告程序，确保信息披露的及时性、准确性、公平性和完整性。

公司制订了《重大信息内部报告制度》，明确了相关信息的范围、报告程序、管理和责任，保证公司内部重大信息的快速传递、归集和有效管理，及时、准确、全面、完整地披露信息，维护投资者的合法权益。

公司充分利用OA、SAP等系统，对采购、销售等重要业务环节实施动态控制，进一步提升了管理水平，促进公司资源得到合理高效利用，使得信息在各管理层级、各业务单位以及员工与管理层之间的传递更迅速、沟通更便捷，同时为企业高层经营决策提供了科学依据。

公司保持与相关监管部门、中介机构、行业协会、业务往来单位的密切联系，并通过市场调查、网络传媒等渠道，及时获取外部信息。

6、内部监督

公司设立了审计部，明确了审计部在内部监督中的职责权限，规范了内部监督的程序、方法和要求。公司内部审计部门主要职责包括：对公司各内部机构、子公司以及具有重大影响的参股公司的内部控制制度的完整性、合理性及其实施的有效性进行检查和评估；对公司各内部机构、子公司以及具有重大影响的参股公司的会计资料及其他有关经济资料，以及所反映的财务收支及有关的经济活动的合法性、合规性、真实性和完整性进行审计，包括但不限于财务报告、业绩快报、自愿披露的预测性财务信息等；协助建立健全反舞弊机制，确定反舞弊的重点领域、关键环节和主要内容，并在内部审计过程中合理关注和检查可能存在的舞弊行为。

公司制定了内部控制缺陷认定标准，对监督过程中发现的内部控制缺陷，应当分析缺陷的性质和产生的原因，提出整改方案，采取适当的形式及时向董事会、监事会或者管理层报告。

（二）内部控制评价工作依据及内部控制缺陷认定标准

公司依据企业内部控制规范体系组织开展内部控制评价工作。

公司董事会根据企业内部控制规范体系对重大缺陷、重要缺陷和一般缺陷的认定要求，结合公司规模、行业特征、风险偏好和风险承受度等因素，区分财务报告内部控制和非财务报告内部控制，确定了适用于本公司的内部控制缺陷具体认定标准，并与以前年度保持一致。公司确定的内部控制缺陷认定标准如下：

1、财务报告内部控制缺陷认定标准

（1）公司确定的财务报告内部控制缺陷评价的定量标准如下：

指标名称	重大缺陷定量标准	重要缺陷定量标准	一般缺陷定量标准
财务错报占公司合并财务报表税前利润的比例	财务错报的影响金额占公司当年合并财务报表税前利润5%及以上的一项或多项控制缺陷的组合	财务错报的影响金额占公司当年合并财务报表税前利润3%至5%的一项或多项控制缺陷的组合	财务错报的影响金额占公司当年合并财务报表税前利润3%以下的一项或多项控制缺陷的组合

（2）公司确定的财务报告内部控制缺陷评价的定性标准如下：

缺陷性质	定性标准
重大缺陷	存在合理可能性导致不能及时防止或发现并纠正财务报表重大报错的一个或多个内部控制缺陷的组合
重要缺陷	财务报告内部控制中存在的、其严重程度不及重大缺陷，但仍可能导致公司偏离控制目标的一个或多个内部控制缺陷的组合
一般缺陷	财务报告内部控制中存在的除上述重大缺陷及重要缺陷之外的缺陷

2、非财务报告内部控制缺陷认定标准

（1）公司确定的非财务报告内部控制缺陷评价的定量标准如下：

指标名称	重大缺陷定量标准	重要缺陷定量标准	一般缺陷定量标准
财务损失	可能使公司遭致的损失，或缺陷本身实际的影响金额占公司当年合并财务报表税前利润5%及以上	可能使公司遭致的损失，或缺陷本身实际的影响金额占公司当年合并财务报表税前利润的3%至5%之间	可能使公司遭致的损失，或缺陷本身实际的影响金额占公司当年合并财务报表税前利润3%及以下

指标名称	重大缺陷定量标准	重要缺陷定量标准	一般缺陷定量标准
战略及经营目标	可能导致中长期战略及经营目标无法实现，或可能导致仅能实现公司年度经营目标的30%及以下	可能导致仅能实现公司年度经营目标的30%至70%	可能导致仅能实现公司年度经营目标的70%以上
经营效率及效果	可能导致两个及以上业务流程或被评价单位部分业务无法有效运行	对一个业务流程的有效运行可能造成一定影响或可能导致一个业务流程或被评价单位某项业务无法有效运行	不太可能或仅可能对一個业务流程的有效运行造成较为轻微的影响

(2) 公司确定的非财务报告内部控制缺陷评价的定性标准如下:

指标名称	缺陷性质	一般缺陷认定标准
合法合规	重大缺陷	违反国家法律法规或规范性文件，导致被停业整顿、吊销业务许可证
	重要缺陷	违反国家法律法规或规范性文件，导致个人或机构收到经济处罚、通报批评、责令限期改正等处分
	一般缺陷	违反内部规定，发生违规预警
战略及经营目标	重大缺陷	战略及经营目标或关键性指标的执行不合理，严重偏离且存在方向性错误，对目标实现产生严重负面作用
	重要缺陷	战略及经营目标或关键性指标的执行不合理，严重偏离、对目标实现产生消极作用
	一般缺陷	战略及经营目标或关键性指标存在较小范围的不合理，偏离目标、对目标实现影响轻微
信息披露	重大缺陷	错误信息可能会导致内外部信息使用者做出截然相反的决策，造成不可挽回的决策损失
	重要缺陷	错误信息可能会影响内外部信息使用者对于事物性质的判断，在一定程度上导致错误的决策，甚至作出重大的错误决策
	一般缺陷	对信息准确性有轻微影响，但不会影响内外部信息使用者的判断

(三) 内部控制缺陷认定及整改情况

1、财务报告内部控制缺陷认定及整改情况

根据上述财务报告内部控制缺陷的认定标准，报告期内公司不存在财务报告内部控制重大缺陷及重要缺陷。

2、非财务报告内部控制缺陷认定及整改情况

根据上述非财务报告内部控制缺陷的认定标准，报告期内公司未发现非财务报告内部控制重大缺陷及重要缺陷。

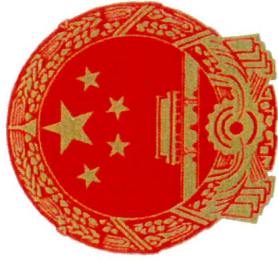
四、其他内部控制相关重大事项说明

无。

深圳市豪恩汽车电子装备股份有限公司董事会

2024年4月22日





此件仅用于业务报告使用，复印无效

证书序号：0014469

说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。

会计师事务所

执业证书



名称： 瑞通会计师事务所（特殊普通合伙）

首席合伙人： 惠琦

主任会计师： 惠琦

经营场所： 北京市朝阳区建国门外大街22号赛特广场5层

组织形式： 特殊普通合伙

执业证书编号： 11010156

批准执业文号： 京财会许可[2011]0130号

批准执业日期： 2011年12月13日

发证机关：



北京市财政局
二〇一一年十一月十一日

中华人民共和国财政部制



姓名	刘亚仕
Full name	刘亚仕
性别	男
Sex	男
出生日期	1989-06-13
Date of birth	1989-06-13
工作单位	瑞华会计师事务所(特殊普通合伙)深圳分所
Working unit	瑞华会计师事务所(特殊普通合伙)深圳分所
身份证号码	430426198906133056
Identity card No.	430426198906133056



此件仅限于业务报告使用，复印无效。

年度检验登记



注册号 110101301590
证书编号: 110101301590
No. of Certificate

批准注册协会: 深圳市注册会计师协会
Authorized Institute of CPAs

发证日期: 2018 年 12 月 25 日
Date of issuance /y /m /d



刘亚仕
110101301590
深圳市注册会计师协会

2019 年 04 月 28 日
/y /m /d

注册会计师工作单位变更事项登记
Registration of the Change of Working Unit by a CPA

此件仅限于业务报告使用，复印无效。

同意调出
Agree the holder to be transferred from

转出协会盖章
Stamp of the transfer-out Institute of CPAs
2019 年 9 月 30 日
/y /m /d

同意调入
Agree the holder to be transferred to

转入协会盖章
Stamp of the transfer-in Institute of CPAs
2019 年 9 月 30 日
/y /m /d

注册会计师工作单位变更事项登记
Registration of the Change of Working Unit by a CPA

同意调出
Agree the holder to be transferred from

转出协会盖章
Stamp of the transfer-out Institute of CPAs
年 月 日
/y /m /d

同意调入
Agree the holder to be transferred to

转入协会盖章
Stamp of the transfer-in Institute of CPAs
年 月 日
/y /m /d